

**Verbale commissione Consultiva della cultura**  
**24 Marzo 2026 Inizio Seduta: 20:50 Fine Seduta: 21:55**

**Oggetto: Programmazione semestrale/annuale eventi e coordinamento associazioni del territorio.**

**Associazioni presenti**

AMICI DELL'ARTE, AMICI DELLA CULTURA PIEMONTESE, AVIS, BIBLIOTECA MATILDE, CROCE REALE, FRATELLI D'ITALIA, INSIEME CAMBIAMO PIANEZZA, LISTA PIANEZZA SOLIDALE, MUSICA IN CERCHIO, MUSICANDO, ORCHESTRA FIATI, PRO LOCO, ZORAN, UNECON.

Al fine di valorizzare al meglio le attività del nostro territorio e garantire un coordinamento efficace tra le diverse realtà.

**1. Gestione del Calendario Eventi e Coordinamento**

È stata discussa la necessità di strutturare un calendario di programmazione semestrale/annuale per ottimizzare l'offerta culturale.

Pianificazione: Gli eventi devono essere comunicati al Comune con largo anticipo, considerando che necessita almeno di 30gg per valutare la realizzazione rispettando i parametri prestabiliti.

Strumenti Digitali: Al fine di evitare sovrapposizioni, è stata proposta l'adozione di Google Calendar .

Per la gestione interna della commissione, si valuterà l'uso dell'app "TeamUp" come strumento complementare.

Coinvolgimento Associazioni:L'obiettivo è centralizzare le attività delle associazioni per il territorio in un'unica App Istituzionale.

**2. Procedure e Sicurezza Verrà redatta una lettera/procedura standard per la presentazione degli eventi.**

I parametri da definire per ogni iniziativa includono: Numero previsto di partecipanti. Tipologia di evento: (es. mostra, concerto, workshop, fiera). Luogo e Modalità: Specificare se l'evento è all'aperto o al chiuso. Target di riferimento (adulti, bambini, famiglie, scuole) Protocolli per garantire la sicurezza in base ai parametri specifici dell'evento.

**3. Sicurezza e Logistica**

In base ai parametri forniti (soprattutto riguardo al numero di partecipanti), il Comune attiverà la procedura idonea per garantire la sicurezza (Piano Safety & Security).

Eventuali necessità tecniche (allacciamento elettrico, occupazione suolo pubblico, sedie/palco) dovranno essere comunicate contestualmente alla proposta.

Accesso: Specificare se l'ingresso è libero, con prenotazione obbligatoria o a pagamento.

#### **4. Coordinamento Digitale**

Invitiamo i referenti di ogni associazione a unirsi alla Chat Istituzionale dedicata, che fungerà da canale rapido per le comunicazioni d'urgenza e per il coordinamento dei borghi e delle aree coinvolte (es. Salone OFF).

#### **5. Salone del Libro e "Salone OFF"**

Focus particolare sull'evento previsto dal 14 al 18 Maggio.

Tema: "Il mondo salvato dai ragazzi".

Dettagli Programma: Celebrazione degli anniversari (es. Pinocchio), premiazione dei vincitori al Salone del Libro. Salone OFF: Programma e date ancora in fase di definizione.

Coinvolgimento previsto per lo scrittore Giuseppe Conte (ambito salone del Libro e OFF).

#### **6. Calendario Prossime Iniziative**

Sono stati fissati i seguenti punti per i mesi a venire: Giugno Orchestra Fiati Settimana della musica; prevista una mattina e/o al 07/06 con la Biciclettata organizzare vari concerti in diversi ambiti

#### **7. Varie ed Eventuali**

Incontri Futuri: La data della prossima riunione è da definire. Certi della vostra collaborazione per rendere il nostro territorio sempre più vivo e culturale.

La Commissione Consultiva della Cultura