

COMUNE DI PIANEZZA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020

Centro di Responsabilità
SETTORE FINANZIARIO E INFORMATICO

Responsabile
LUCA FAVARATO

Programma da DUP

Progetti

OBIETTIVI DI GESTIONE 2020

Centro di responsabilità	Responsabile
Settore Finanziario e Informatico	Luca Favarato
Ufficio	Responsabile
Collegamento con Dup	Programma

Obiettivo: Descrizione Sintetica	SERVIZIO DI CENTRALINO											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	L'obiettivo si propone di sostituire l'attuale centralino telefonico che seppur correttamente funzionante non è in grado di soddisfare le esigenze emerse nella situazione emergenziale derivante dal Covid. L'obiettivo è quello di garantire una maggiore raggiungibilità dei cittadini agli uffici sia in caso di lavoro ordinario che di lavoro agile. Naturalmente l'aggiornamento consentirà anche una migliore comunicabilità interna tra gli stessi uffici sfruttando le possibilità introdotte dal Voip											
Risorse finanziarie assegnate	Codice di bilancio						Importo					
	01.08.01.103						8.000,00					
Indicatori di risultato												
Descrizione										Valore atteso		
1. Verifica esigenze operative servizio centralino										Entro Settembre 2020		
2. Analisi di mercato delle procedure esistente										Entro Settembre 2020		
3. Affidamento del servizio										Entro Ottobre 2020		
4. Inizio gestione dei servizi a partire dal mese di dicembre										Entro Ottobre 2020		
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2									x			
3									x	x		
4											x	

Personale coinvolto nell'obiettivo			
Categoria		Cognome e nome	% di tempo dedicato
Responsabile del Settore		Favarato Luca	60
		Collaboratore ced	40

OBIETTIVI DI GESTIONE 2020

Centro di responsabilità	Direttore
Settore Finanziario e informatico	LUCA FAVARATO
Servizio	Responsabile
Ragioneria e Ced	
Collegamento con DUP	

Obiettivo: Descrizione Sintetica	GARA ASSEGNAZIONE CONCESSIONE FARMACIA	
Stakeholders		
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	L'obiettivo si propone di verificare le migliori operative per la gestione farmacia comunale e la contestuale gara per l'affidamento in concessione della farmacia comunale ed i relativi locali	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
	290/0	140.000 annui
Indicatori di risultato		
	Descrizione	Valore atteso
	1) Predisposizione requisiti organizzativi e migliorie di servizio	Entro Settembre 2020
	2) Gestione gara	Entro Ottobre/novembre 2020
	3) Affidamento Gara	Entro Dicembre 2020

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2									x			
3										x	x	x

Personale coinvolto nell'obiettivo

Categoria	Cognome e nome	% di tempo dedicato
D3V	Favarato Luca	100

OBIETTIVI DI GESTIONE 2020

Centro di responsabilità	Direttore
Settore Finanziario e informatico	LUCA FAVARATO
Servizio	Responsabile
Ragioneria e Ced	
Collegamento con DUP	

Obiettivo: Descrizione Sintetica	CERTIFICATI ONLINE	
Stakeholders		
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	L'obiettivo si propone di fornire alla cittadinanza la possibilità di ottenere le certificazioni di anagrafe e stato civile, sia in carta libera che in bollo, tramite portale internet	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
	01.08.01.103	Euro 5.600,00
Indicatori di risultato		
	Descrizione	Valore atteso
	1) Verifica necessità operative gestione servizi anagrafici	Entro Novembre 2020
	2) Affidamento del servizio ed operatività	Entro Dicembre 2020

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1											x	
2												x

Personale coinvolto nell'obiettivo

Categoria	Cognome e nome	% di tempo dedicato
D3V	Favarato Luca	60
	Collaboratore ced	40

OBIETTIVI DI GESTIONE 2020

Centro di responsabilità	Responsabile
Settore Servizi alla Persona	Luca Favarato
Ufficio	Responsabile
Collegamento con Dup	Programma

Obiettivo: Descrizione Sintetica	PROGRAMMA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA												
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	<p>Attuazione delle misure organizzative di cui al paragrafo 7 del vigente Piano triennale anticorruzione e degli obblighi previsti dal D.Lgs. 33/2013 modificato dal D.Lgs. 97/2016 in materia di trasparenza riguardanti il settore di appartenenza.</p> <p>La finalità è quella di consentire un'attività amministrativa conforme ai canoni di imparzialità e trasparenza stabiliti, in modo puntuale, nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016, nel rispetto del principio di economicità e utilizzo congruo delle risorse disponibili.</p> <p>Fasi di attuazione:</p> <p>a) Controllo delle misure organizzative e di trasparenza prescritte nel Piano Anticorruzione;</p> <p>b) entro la data della valutazione intermedia e al 31.12.2020 redazione di dettagliata e documentata relazione delle attività svolte con riguardo a ciascuna misura e in particolare quelle indicate ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9 del citato paragrafo 7.</p>												
Risorse finanziarie assegnate	Codice di bilancio						Importo						
Indicatori di risultato													
Descrizione										Valore atteso			
a) Controllo delle misure organizzative e di trasparenza prescritte nel Piano Anticorruzione										Permanente 2020			
b) report										Entro dicembre 2020			
FASI E TEMPI	Gen naio	Febbr aio	Marz o	Aprile	Magg io	Giugn o	Luglio	Agost o	Sette mbre	Ottob re	Nov embre	Dice mbre	
a)						X	X	X	X	X	X	X	
b)												X	

Personale coinvolto nell'obiettivo		
Categoria	Cognome e nome	% di tempo dedicato
Responsabile del Settore	Luca Favarato	25
D	Claudia Malandrino	10
D	Sabina Gravinese	10
C	Marco Carvutto	100
C	Nazzarena Gallino	100
C	Lorenzo Siclet	100
C	Lorella Sicilia	100
C	Rizzo Carlo	100

