

CENTRO DI RESPONSABILITA':

SERVIZIO:

DIPENDENTE:

ANNO

posizione economica

		Valutazione del risultato ottenuto				
		1	2	3	4	5
		Raggiunta				
<i>prestazioni istituzionali attribuite</i>	Peso attribuito all'obiettivo	Non avviata	Avviata	in modo ordinario	in modo buono	in modo eccellente
<i>Totale obiettivi istituzionali</i>	<i>0</i>	0	0	0	0	0
		Raggiunta				
<i>prestazioni specifiche attribuite</i>	Peso attribuito all'obiettivo	Non avviata	Avviata	in modo ordinario	in modo buono	in modo eccellente
Rispetto dei tempi assegnati						
Raggiungimento degli obiettivi						
Professionalità tecnica espressa sugli obiettivi assegnati						
<i>Totale obiettivi specifici</i>	<i>0</i>	0	0	0	0	0
<i>Comportamenti organizzativi</i>	Peso attribuito al comportamento	Comportamento insoddisfacente	Comportamento migliorabile	Comportamento ordinario	Comportamento buono	Comportamento eccellente
Impegno dimostrato nella prestazione individuale						
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo						
Capacità di coordinamento e motivazione del gruppo di lavoro affidato						
Capacità di iniziativa rispetto a situazioni contingenti						
Capacità di prevenire e gestire situazioni conflittuali con l'utenza e con i colleghi						

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione

Attenzione all'immagine dell'Ente nei rapporti con soggetti esterni						
Capacità di gestire efficacemente situazioni di crisi						
<i>Totale comportamenti organiz.</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Totale</i>	<i>100</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

ESITO: **0**

dipendente

0

CENTRO DI RESPONSABILITA':

0

Osservazioni del valutatore sui risultati

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 3, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni della persona valutata

La persona valutata indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento dei risultati scegliendo fra quelle elencate o aggiungendone altre

Complessità delle procedure interne				Insufficienza risorse tecnologiche				
Ostacoli normativi				Insufficienza risorse materiali				
Difficoltà logistiche				Mancanza di specifiche risorse umane				
Errata allocazione risorse umane				Inadeguata formazione del personale				
Scarsa motivazione del personale				Inadeguata programmazione				
Flussi comunicativi critici				Presenza di criticità nei processi				
Instabilità organizzativa				Presenza di criticità nelle relazioni				

Altro.....