



COMUNE DI PIANEZZA

Città Metropolitana di Torino

Piazza Leumann, 1 - c.a.p. 10044 Pianezza (To) - Tel. (011) 967.00.00 Fax (011) 967.02.32

REGOLAMENTO

della Consulta Comunale

COMMERCIO

E

ATTIVITA' PRODUTTIVE

(approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 15 aprile 2016)

ARTICOLO 1: ISTITUZIONE

E' istituita ai sensi del vigente statuto comunale, presso il Comune di Pianezza, la consulta comunale "Commercio e attività produttive", quale organo permanente, istituzionale, di partecipazione, consultiva e propositiva, alla programmazione promossa dall'Amministrazione Comunale.

La Consulta è formalmente istituita con provvedimento del Sindaco.

ARTICOLO 2: FINALITÀ

La Consulta:

- promuove progetti, ricerche, incontri, dibattiti ed iniziative attinenti le attività economiche, comprese le attività agricole;
- favorisce il raccordo tra le associazioni di categoria e l'Amministrazione Comunale;
- propone all'Amministrazione Comunale ogni indicazione utile alla soluzione dei problemi che ostacolano lo sviluppo delle attività commerciali e produttive del territorio;
- promuove, ricercando anche finanziamenti, progetti, ricerche, incontri, dibattiti ed iniziative attinenti il settore del commercio e delle attività produttive;
- attiva e promuove iniziative per la scoperta, la valorizzazione e il coordinamento delle risorse presenti sul territorio, per una migliore fruizione e valorizzazione dell'offerta complessiva;
- esprime pareri sugli atti di programmazione settoriali proposti dall'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 3: ORGANI

Sono organi della Consulta comunale "Commercio e attività produttive":

- a) l'Assemblea
- b) il Presidente
- c) il Vice Presidente
- d) il Consiglio Direttivo

Ai componenti degli organi della Consulta non è attribuito alcun compenso e/o gettone di presenza per la partecipazione alle sedute e all'attività della Consulta stessa.

Non è ammesso l'esercizio della delega.

ARTICOLO 4: L'ASSEMBLEA

L'assemblea della Consulta è composta da tutti gli operatori commerciali con attività sul territorio che ne facciano richiesta di partecipazione.

La prima convocazione dell'Assemblea della Consulta è effettuata dal Sindaco entro 30 giorni dalla istituzione della Consulta medesima. Nel corso della prima riunione l'Assemblea eleggerà al proprio interno il Presidente, Vice Presidente e il Segretario.

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno due volte all'anno in via ordinaria o su richiesta della maggioranza dei componenti l'Assemblea stessa e delibera sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Sindaco o suo delegato può convocare l'Assemblea in caso di necessità particolari.

Ai fini della validità della seduta dell'Assemblea, convocata per la prima seduta occorre il 50% dei componenti più uno, mentre in seconda convocazione, da tenersi nello stesso giorno a distanza di un'ora, l'Assemblea risulterà valida in presenza di almeno 1/3 dei componenti.

ARTICOLO 5: IL PRESIDENTE

Il Presidente è un componente della Consulta, eletto dai componenti della stessa nella prima seduta.

Sono compiti del Presidente:

- convocare e presiedere l'Assemblea;
- stabilire l'ordine del giorno degli argomenti da porre in discussione nell'Assemblea;
- relazionare annualmente al Consiglio Comunale sull'attività svolta dalla Consulta.

In caso di sua assenza, le funzioni vengono svolte dal Vice Presidente.

ARTICOLO 6: IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo della Consulta è composto dai seguenti membri:

- a) Presidente o vice Presidente che la presiede;
- b) n. 4 rappresentanti il commercio in sede fissa nominati dai commercianti, di cui 2 con l'esercizio nell'Addensamento Commerciale A1 e 2 nel resto del territorio;
- c) n. 2 rappresentanti del settore dei pubblici esercizi nominati dagli esercenti dello stesso settore, di cui 1 con l'esercizio nell'Addensamento Commerciale A1 e 1 nel resto del territorio;
- d) n. 2 ambulanti nominati ognuno dagli ambulanti con posto fisso nei due mercati istituiti sul territorio (mercato del giovedì "via Don Bosco/via Rosselli" e mercato del sabato "piazza Macario");
- e) n. 2 artigiani con attività di vendita al pubblico, di cui 1 con attività nell'Addensamento Commerciale A1 e 1 nel resto del territorio;
- f) n. 1 rappresentate dell'agricoltura nominato dagli agricoltori.

Il Consiglio Direttivo della Consulta è nominato dall'Assemblea, conformemente alla composizione prevista, sulla base di candidature proposte dagli interessati, già componenti dell'Assemblea.

ARTICOLO 7: SEDE

Le riunioni della Consulta si terranno presso la sede Comunale.

ARTICOLO 8: IL SEGRETARIO

Le funzioni di Segretario della Consulta vengono svolte da un componente della Consulta stessa, appositamente eletto dall'Assemblea nella sua prima riunione.

Delle sedute sarà redatto apposito verbale a cura del segretario incaricato, che provvederà a riportare in particolare le decisioni assunte. Ogni componente la Consulta, può far riportare per esteso sue dichiarazioni.

I verbali della Consulta, firmati dal Presidente e dal Segretario, saranno trasmessi all'Amministrazione Comunale e verranno letti ed approvati dalla Consulta all'inizio della seduta successiva.

ARTICOLO 9: DECADENZA DEI MEMBRI DELLA CONSULTA

I membri della Consulta che per tre volte consecutive non partecipano, senza giustificato motivo, alle riunioni regolarmente convocate, su comunicazione del Presidente sono dichiarati decaduti e sostituiti con altri soggetti, individuati con le modalità sopra riportate.

ARTICOLO 10: DURATA

La Consulta dura in carica fino allo scioglimento, per qualsiasi motivo, del Consiglio Comunale in carica alla data dell'insediamento della Consulta stessa.

ARTICOLO 11: MODIFICA DEL REGOLAMENTO

Il regolamento della Consulta può essere modificato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione, sentita l'Assemblea della Consulta.

L'Assemblea, di sua iniziativa, può proporre al Consiglio Comunale modifiche al regolamento, mediante deliberazione approvata a maggioranza dei 2/3 dei suoi componenti.