

ELENCO QUESITI / RISPOSTE SOTTOPOSTI ALLA DATA DEL 4 NOVEMBRE 2020

Dati messaggio

OGGETTO	TESTO MESSAGGIO
Richiesta chiarimenti	<p>Con la presente si richiedono i seguenti chiarimenti relativi alla documentazione da allegare alla busta amministrativa telematica:</p> <p>1) All'art. 13.1 si chiede al punto A3) l'allegazione della RICEVUTA DI PAGAMENTO del contributo prevista dalla legge a favore dell'ANAC pari ad € 140,00 (euro centoquaranta/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018.</p> <p>Ai sensi della Delibera ANAC n. 289 del 1 aprile 2020 è previsto sino al 31 dicembre 2020 l'esonero del versamento della contribuzione ANAC, sia per gli operatori economici che per le stazioni appaltanti. Si chiede pertanto conferma che la ricevuta del pagamento non vada allegata in quanto non dovuto.</p> <p>2) All'art. 13.1 rubricato "Documentazione amministrativa" nell'elencazione dei documenti da inserire nella busta telematica è riportato, al punto A5) CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001, in copia conforme all'originale, relativa al servizio oggetto della gara.</p> <p>Si chiede se tale certificazione sia elemento obbligatorio per la partecipazione alla gara e la cui assenza determina l'esclusione o se sia da presentare solo ai fini della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria.</p>

Risposta

1) si conferma l'esonero dal pagamento sia per le stazioni appaltanti sia per gli operatori economici dal versamento dei contributi ANAC ai sensi del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77

2) si conferma che la presentazione della certificazione UNI EN ISO 9001 richiesta dal disciplinare di gara è da presentare solo al fine della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria.

OGGETTO	TESTO MESSAGGIO
Domanda di partecipazione	<p>Buongiorno,</p> <p>con la presente si richiede se l'istanza di ammissione deve essere redatta in bollo e in quali modalità.</p> <p>Cordiali saluti</p>

Risposta

L'istanza di ammissione deve essere redatta come previsto dal disciplinare di gara al punto 13.1. Il documento su cui deve essere apposta la marca da bollo dovrà essere scansionato e firmato digitalmente.

OGGETTO	TESTO MESSAGGIO
Richiesta chiarimenti	In relazione al paragrafo 5 del Disciplinare di gara della procedura in oggetto, nella parte "Nota bene. Incompatibilità per la gestione della farmacia comunale", in cui è riportato, al punto 1), che "la gestione della Farmacia Comunale è incompatibile con l'attività nel settore della (...) intermediazione (...) del farmaco (art. 8, comma 1, lett. a della legge n. 362/1991 ...)", si chiede a codesta spett.le Stazione appaltante chiarimento e conferma che il richiamato riferimento all'intermediazione sia frutto di un refuso, atteso che l'art. 8, comma 1, lett. a) della l. n. 362/1991 rinvia all'art. 7, comma 2, secondo periodo della medesima legge, il quale, nel testo vigente, così come modificato dall'art. 1, comma 157, lett. b), l. n. 124/2017, invero prevede che "2. Le società di cui al comma 1 hanno come oggetto esclusivo la gestione di una farmacia. La partecipazione alle società di cui al comma 1 è incompatibile con qualsiasi altra attività svolta nel settore della produzione e informazione scientifica del farmaco nonché con l'esercizio della professione medica. Alle società di cui al comma 1 si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni dell'articolo 8".

Risposta

Si conferma che quanto riportato al paragrafo 5 del disciplinare di gara è un refuso. Come correttamente rilevato trova applicazione che l'art. 8, comma 1, lett. a) della l. n. 362/1991 rinvia all'art. 7, comma 2, secondo periodo della medesima legge 362/1991.

OGGETTO	TESTO MESSAGGIO
Dichiarazione soggetto indicato quale Direttore	Con la presente si richiede se la dichiarazione del soggetto indicato quale Direttore della farmacia dovrà essere sottoscritta con firma digitale del soggetto indicato quale Direttore o se è sufficiente la firma autografa del soggetto Direttore della farmacia e firma digitale del Legale Rappresentante. Cordiali saluti.

Risposta

È sufficiente la firma autografa del soggetto Direttore della Farmacia. Il documento scansionato dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante.