

SETTORE AFFARI GENERALI

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	U.O. COMPETENTE CON ORARI INDIRIZZI E RECAPITI TELEFONICI	RESPONSABILE ISTRUTTORIA PROCEDIMENTO	RESPONSABILE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	PROVVEDIMENTO FINALE	CONCLUSIVO – MOTIVAZIONE TERMINI SUPERIORI A	SOGGETTI INTERNI/ESTERNI COINVOLTI	EVENTUALE OPERATIVITA' SILENZIO-ASSENSO, SILENZIO, RIFIUTO, DIA, SCTA, CIL	NORMATIVA	RESPONSABILE ANTIRITARDO	NOTE
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE											
1	Esame della condizione dei consiglieri eletti durante la prima seduta consiliare di insediamento	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Consiglio Comunale	Deliberazione Consiglio Comunale	20GG dalla proclamazione degli eletti	consiglieri comunali eletti		Artt. 38, c. 8 e 41 del D.Lgs. 267/2000		
2	Surroga di consiglieri comunali	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Consiglio Comunale	Deliberazione Consiglio Comunale	10 gg dalla presentazione delle dimissioni	Consiglieri candidati		Artt. 38, c. 8 del D.Lgs. 267/2000		
3	Nomina dei componenti della giunta comunale	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Sindaco: Dott. ANTONIO Castello; 011.9670268; sindaco@comune.pianezza.to.it	Provvedimento del Sindaco	20GG	soggetti nominati		Art. 46 c. 2 D.Lgs. 267/2000		Comunicazione al consiglio comunale nella prima seduta successiva all'elezione
5	Designazione nomina e revoca dei rappresentanti del Comune in enti, aziende, istituzioni	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Sindaco: Dott. ANTONIO Castello; 011.9670268; sindaco@comune.pianezza.to.it	Provvedimento del Sindaco	45 gg	enti, aziende, istituzioni esterne		Art. 50 D.Lgs. 267/2000		
6	Deliberazioni/Determinazioni: fascicolazione e pubblicazione	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it		30 gg					* per le deliberazioni, a decorrere da approvazione * per le determinazioni a decorrere da acquisizione parere sett. Finanziario
7	Liquidazione gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali e Commissione edilizia	Segreteria Generale	Responsabile Ufficio Segreteria: Eralda Giusiano; 011.9670225; giusiano@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Atto di liquidazione del responsabile settore	90 gg	consiglieri comunali e membri commissione			Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
8	Stipula di atti pubblici amministrativi, scritture private autenticate a seguito dell'aggiudicazione; contratti	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	Contratto, scrittura privata autenticata	60 gg	settore che ha indetto procedura; soggetti privati		DPR 633/1972; DPR 642/1972; D.Lgs. 163/2006; dpr 207/2010; D.Lgs. 159/2011		
9	Deposito modelli per raccolta firme	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it		30 gg					
10	Redazione e Registrazione convenzioni	Segreteria Generale	Responsabile Ufficio Contratti: Eralda Giusiano; 011.9670225; giusiano@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it		60 gg					
11	Affidamento servizio trascrizione sedute consiliari	Segreteria Generale	Responsabile Ufficio Segreteria: Eralda Giusiano; 011.9670225; giusiano@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione responsabile settore		Ditte specializzate		Codice dei contratti – Regolamento per l'affidamento dei servizi in economia	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
12	Accesso ai documenti amministrativi e consultazione dell'archivio da parte di soggetti esterni	Segreteria Generale	Responsabile Ufficio Segreteria: Eralda Giusiano; 011.9670225; giusiano@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Autorizzazione, attestazione atto di differimento/diniego	30gg dalla presentazione dell'istanza/ 10gg per differimento/diniego	soggetti richiedenti ed eventuali controinteressati		Legge 241/1990 s.m.i.; DPR 184/2006; Regolamento comunale accesso agli atti	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	Interruzione dei termini in caso di controinteressati o necessità di modifiche istanza
13	Selezione conservativa e scarto della documentazione conservata nell'archivio di deposito	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione responsabile settore di autorizzazione allo scarto	30gg	Soprintendenza archivistica Piemonte- Valle d'Aosta e consulenti esterni		Art. 21 c. 1 l.d) D. Lgs. 42/2004; Massimario di scarto	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
14	Società partecipate: selezione componenti di nomina pubblica dei consigli di amministrazione; adempimenti legislativi	Segreteria Generale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Sindaco: Dott. ANTONIO Castello; 011.9670268; sindaco@comune.pianezza.to.it	Provvedimento Sindaco	45gg in caso di rinnovo dell'amministrazione comunale; 15 gg in caso di rinnovo del consiglio di amministrazione	società partecipate; soggetti candidati		Art. 50 c.9 D.Lgs. 267/2000	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	Termine decorre da data insediamento del Sindaco/ dalla scadenza termine bando di selezione
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE											
15	Certificazioni stati di servizio prestati presso l'ente	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Certificazione	15 gg	soggetti richiedenti		Art. 18 Legge 241/1990 s.m.i e art. 15 Legge 183/2011		

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	U.O. COMPETENTE CON ORARI INDIRIZZI E RECAPITI TELEFONICI	RESPONSABILE ISTRUTTORIA PROCEDIMENTO	RESPONSABILE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	PROVVEDIMENTO FINALE	CONCLUSIVO – MOTIVAZIONE TERMINI SUPERIORI A	SOGGETTI INTERNI/ESTERNI COINVOLTI	EVENTUALE OPERATIVITA' SILENZIO-ASSENSO, SILENZIO, RIFIUTO, DTA, SCTA, CTL	NORMATIVA	RESPONSABILE ANTIRITARDO	NOTE
16	Inquadramento del personale in applicazione dei contratti collettivi	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione	30 gg	dipendenti		CCNL	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	Termine decorre da sottoscrizione di ogni ccnl
17	Applicazione contratti decentrati integrativi per il personale	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione/Deliberazione giunta comunale per autorizzazione a sottoscrizione	30 gg	dipendenti /Organizzazioni sindacali		CCNL	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
18	Assegni familiari ai dipendenti	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Atto di benessere del Responsabile	30 gg	dipendenti; Inps			Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	Termine decorre dal 01 luglio di ogni anno o da ogni variazione nucleo familiare
19	Concorsi/Selezioni pubbliche per assunzione di personale a tempo indeterminato/determinato; assunzioni e obbligatoria categorie protette	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione e contratto	180 gg; complessità della procedura concorsuale	candidati; Centro per l'Impiego		DPR 407/2011; D.Lgs.165/2001; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; L. 64/1999	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
20	Autorizzazione a prestazioni professionali personale interno. Comunicazioni dipartimento Funzione pubblica	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione	15 gg	dipendenti		Art. 53 D. Lgs. 165/2001 s.m.i.	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
21	Certificazione dei servizi e delle retribuzioni annue ai fini previdenziali (modello PA04) e Trattamento fine servizio (TFS)	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Certificazione Responsabile; Determinazione Inps di conferimento trattamento fine rapporto,	data di cessazione del servizio per collocamento a riposo; 30 gg nei casi di dimissioni, riscatto,	Enti esterni; Inps		R.D. 680/1938; L.152/1968; L.274/1991; D.LGS.503/1992; L.335/1995; L. 247/2007; CCNL; Circolari Inps.		Sub- procedimento perchè il procedimento principale è di competenza Inps
22	Modello TFR1 per trattamento di fine rapporto	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Certificazione Responsabile; Determinazione Inps di conferimento trattamento fine rapporto,	15 gg dalla cessazione	Inps		Art. 2120 Codice Civile; Circolari Inps		Sub- procedimento perchè il procedimento principale è di competenza Inps
23	Collocamento a riposo o cessazione dal servizio per dimissioni volontarie o d'ufficio	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione	30 gg dalla data di collocamento a riposo	dipendenti richiedenti		Legge 335/1995; legge Fornero; d.1102/2013; CCNL; Circolari Inps	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
24	Ripartizione prerogative sindacali	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione	30 gg	Organizzazioni sindacali; ARAN; Dipartimento funzione pubblica		D.LGS.165/2001; CCNQ	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	Entro 31 gennaio di ogni anno
25	Concessione e revoca part time al personale	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Deliberazione Giunta Comunale/ Determinazione	60 gg	dipendenti richiedenti			Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
26	Accettazioni per trattenute dallo stipendio per cessione del quinto/prestiti	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Atto di benessere del Responsabile	15 gg	Inps		Regolamento attuativo DPR 895/1950 e DPR 180/1990	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
27	Denunce infortuni	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Denuncia all'INAIL	entro 2 gg. lavorativi	Inail; Settori interni Ente		DPR 1124/1965		
28	Individuazione e nomina del Segretario Generale	Personale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Sindaco: Dott. ANTONIO Castello; 011.9670268; sindaco@comune.pianezza.to.it	Decreto del Sindaco	180gg; complessità del processo decisionale	Sindaco, Giunta, Rappresentanti sindacali; Ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari		Deliberazione 150/1999 del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari provinciali e comunali		
29	Individuazione e nomina Responsabili di Settore	Personale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Sindaco: Dott. ANTONIO Castello; 011.9670268; sindaco@comune.pianezza.to.it	Decreto del Sindaco	180gg; complessità del processo decisionale	Sindaco, Giunta, Rappresentanti sindacali		CCNL; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi		
30	Individuazione e nomina del Organismo Comunale di Valutazione	Personale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Sindaco: Dott. ANTONIO Castello; 011.9670268; sindaco@comune.pianezza.to.it	Decreto del Sindaco	30gg	Sindaco, Giunta		Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi		
31	Attivazione percorsi formativi/stage e tirocini	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione	60gg	Agenzie di formazione; Centri per l'Impiego; Scuole; Università; dipendenti		Ccnl; legge 196/1997; L.R. 34/2008; Legge 138/2011; legge 99/2013	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	
32	Gestione servizio mensa	Personale	Responsabile Ufficio Personale: Rosina Miola; 011.9670224; miola@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Determinazione	30gg	Esercizi di ristorazione del territorio		CCNL	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	U.O. COMPETENTE CON ORARI INDIRIZZI E RECAPITI TELEFONICI	RESPONSABILE ISTRUTTORIA PROCEDIMENTO	RESPONSABILE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	PROVVEDIMENTO FINALE	CONCLUSIVO – MOTIVAZIONE TERMINI SUPERIORI A	SOGGETTI INTERNI/ESTERNI COINVOLTI	EVENTUALE OPERATIVITA' SILENZIO-ASSENSO, SILENZIO, RIFIUTO, DIA, SCIA, CTI	NORMATIVA	RESPONSABILE ANTIRITARDO	NOTE
33	Pari Opportunità	Personale	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Responsabile Settore Affari Generali: Dott.ssa Stefania Guiffre; 011.9670205; guiffre@comune.pianezza.to.it	Deliberazione Giunta Comunale per adozione Piano Azioni Positive e istituzione CUG/ Determinazione	30gg	Agenzia Esterna/dipendenti		CCNL; L.183/2010; L.125/1991;D.Lgs 198/2006	Segretario Generale: Dott.ssa Michelina Bonito; 011.9670264; segretario@comune.pianezza.to.it	Aggiornamento triennale Piano Azioni Positive