



Comune di Pianezza

Città Metropolitana di Torino

DECRETO DEL SINDACO N. 15 DEL 20.12.2017

NOMINA VICE SEGRETARIO

IL SINDACO

Premesso che negli ultimi anni la normativa concernente i Segretari Comunali è stata notevolmente innovata e che l'istituzione del relativo albo comporta, fra l'altro, l'obbligo di richiedere una eventuale sostituzione a scavalco del Segretario comunale titolare all'ex agenzia per la tenuta dell'Albo che provvedere direttamente all'assegnazione di un supplente, scegliendolo fra i Segretari in disponibilità.

Accertato che la predetta procedura comporta per il Comune un'ulteriore spesa di personale, perché il Segretario scelto dall'ex agenzia ha diritto alla corresponsione dello stipendio pieno, rapportato al periodo di servizio.

Considerato che lo statuto comunale ha introdotto la possibilità di nominare un Vice-Segretario che coadiuvi il Segretario Comunale nell'espletamento delle innumerevoli funzioni ad esso attribuite dalle leggi e dagli specifici incarichi attribuitigli dal Sindaco.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 251 del 7 dicembre 2012 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Visto in particolare l'art. 24 che attribuisce al Sindaco la facoltà di nominare il Vice-Segretario, scegliendolo fra i responsabili di settore in possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali. L'incarico ha durata annuale e in ogni caso non superiore a quella del mandato del Sindaco e può essere revocato prima della scadenza per motivate esigenze organizzative.

Richiamato il proprio decreto n. 11 del 20 dicembre 2017 con il quale è stato nominato responsabile del Settore Servizi alla Persona il Dott. Gianluca Guardabascio, ascritto alla Cat. D3 – posizione economica D4 e in possesso del diploma di laurea in Economia e Commercio, per tutto l'anno 2018, ai sensi dell'art. 27, comma 3, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Accertato che il predetto responsabile ha svolto negli anni precedenti la funzione di vice segretario acquisendo pertanto l'idonea specializzazione e competenza a sostituire il Segretario Comunale in caso di sua assenza o impedimento.

Ritenuto pertanto opportuno e conveniente, sia sotto l'aspetto organizzativo che sotto quello economico, avvalersi della facoltà prevista dal predetto art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di garantire al meglio il funzionamento del servizio di segreteria.

Visto il DPR 468/97

DECRETA

- Di attribuire, per i motivi di cui in premessa, al Dr. Gianluca Guardabascio, nato a Avellino il 1 dicembre 1968, nella sua qualità di responsabile del Settore Servizi alla Persona le funzioni di Vice-Segretario del Comune di Pianezza per tutto l'anno 2018, ai sensi dell'art. 27, comma 3, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.
- Di dare atto che lo svolgimento delle funzioni di Vice-Segretario concorre alla valutazione della performance e del raggiungimento degli obiettivi.
- Per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, il Dr. Gianluca Guardabascio coaudiuva il segretario comunale titolare e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, compie tutti gli atti riservati al Segretario, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario stesso.
- Il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria e può essere revocato prima della scadenza per motivate esigenze organizzative.

Pianezza, 20.12.2017

IL SINDACO f.to Dr. Antonio CASTELLO

In data: _ 8 GEN. 2018

- Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.
- Copia conforme all'originale.

Il Segretario Generale D.ssa Michelina Bonito

see Beeck



Comune di Pianezza

Città Metropolitana di Torino

DECRETO DEL SINDACO N. 16 DEL 20.12.2017

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEL DATORE DI LAVORO.

IL SINDACO

VISTO l'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 81 del 9 aprile 2008, che dà la definizione di datore di lavoro, precisando che: "nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui i quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale".

DATO ATTO che la Corte di Cassazione (sezione III penale 15 gennaio 2001, n. 257, ha stabilito che: "in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro la individualizzazione degli obblighi posti dalle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro e sull'igiene del lavoro deve fondarsi non già sulla qualifica rivestita, bensì sulle funzioni in concreto esercitate, che prevalgono, quindi, rispetto alla carica attribuita al soggetto (ossia alla sua funzione normale)";

"Il datore di lavoro pubblico ai fini previdenziali si caratterizza rispetto a quello che opera nel settore privato, non per la titolarità di poteri decisionali e di spesa, quanto piuttosto per un potere di gestione del settore o dell'ufficio cui è proposto, al quale si aggiunge il requisito della qualifica dirigenziale ovvero dello svolgimento di mansioni direttive funzionalmente equivalenti a causa della fattispecie tratta".

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. n. 267/00 in relazione alle funzioni e responsabilità della dirigenza (art. 107) e dei responsabili degli uffici e servizi (art. 109, comma 2).

RILEVATO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 7.12.2012 l'organizzazione dell'Ente è stata articolata nei seguenti settori:

SERVIZI ALLA PERSONA; AFFARI GENERALI; DEMOGRAFICI E COMUNICAZIONE; FINANZIARIO-INFORMATICO; TERRITORIO E AMBIENTE; LAVORI PUBBLICI; VIGILANZA.

DATO ATTO che con i propri precedenti decreti di nomina dei responsabili di settore si provvedeva ad attribuire agli stessi tutte le ulteriori competenze individuate da leggi di settore o regolamenti interni, che fanno capo ai responsabili di settore, comprese le competenze, nel settore di appartenenza, di datore di lavoro ex D.Lgs. 81/2008.

RITENUTO di meglio specificare e diversificare, tra i responsabili di settore, le competenze di datore di lavoro onde evitare che taluni adempimenti possano risultare artificiosamente parcellizzati.

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTO il D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"

DECRETA

Di individuare i Responsabili dei seguenti settori:

- SERVIZI ALLA PERSONA;
- AFFARI GENERALI;
- FINANZIARIO-INFORMATICO:
- TERRITORIO E AMBIENTE;
- VIGILANZA;
- LAVORI PUBBLICI;

quali "datori di lavoro" ciascuno nell'ambito del proprio settore di gestione, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo N. 81 del 9 aprile 2008.

Ai "Datori di Lavoro", come sopra individuati, sono attribuite le funzioni, i compiti e le responsabilità previste dalla legislazione riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro, fatto salvo quanto previsto nel paragrafo seguente.

Di individuare, il Responsabile del Settore Affari Generali come unico datore di lavoro per la nomina del "Medico Competente", dando atto che il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici, in possesso dei requisito previsti dall' art. 32 del D. Lgs. 81/2008, incaricato previa consultazione del Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza e dei datori di Lavoro.

Di dare atto che l'attribuzione al responsabile del Settore Affari Generali della competenza esclusiva a nominare, il medico competente avviene ratione materia e tenendo conto dei riflessi della suddetta nomina sul settore assegnato.

Di disporre la comunicazione del presente provvedimento ai soggetti interessati.

Pianezza, 20.12.2017

IL SINDACO f.to Dr. Antonio CASTELLO

In data: = 8 GEN. 2018

- Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.
- Copia conforme all'originale.

Il Segretario Generale D.ssa Michelina Bonito