



COMUNE DI PIANEZZA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINA N. 457

DEL 15 dicembre 2016

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – IMPEGNO DI SPESA
RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICO PER CONSULENZA
DIETISTA – ANNO 2017 – CIG Z5F1C7AD58.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che il Comune di Pianezza affida in gestione il servizio di refezione scolastica per le Scuole statali dell'infanzia e primarie.

Preso atto che la gestione del servizio di cui trattasi è soggetta a numerosi adempimenti al fine di assicurare un corretto svolgimento dello stesso, in particolar modo per quanto attiene la definizione periodica dei menù che risultano articolati sia per tipo di scuola (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado), sia per stagione invernale ed estiva, nel rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

Considerato che risulta inoltre necessario approntare le diete speciali per gli utenti del servizio che presentino particolari patologie di tipo cronico o portatori di allergie e intolleranze alimentari, nonché fornire precise indicazioni alla Ditta affidataria del servizio in merito alle diete in bianco o ai menù alternativi che tengano conto delle scelte etnico-religiose o alimentari degli utenti stessi (es. diete alimentari).

Visto che l'organizzazione dei servizi di refezione scolastica risulta essere connotato da una crescente complessità, legata sia all'assicurazione della qualità del servizio sia alle continue e nuove problematiche relative alla somministrazione alimentare.

Considerato che si ravvisa pertanto la necessità di individuare personale esperto nel settore, al fine di seguire e condurre puntualmente e con competenza l'esecuzione di quanto sopra, così da perfezionare le modalità di effettuazione del servizio stesso.

Rilevato che l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. evidenzia la possibilità di ricorrere a rapporti di collaborazione solo per prestazioni di elevata professionalità, contraddistinte da una elevata autonomia nel loro svolgimento, tale da caratterizzarle quali prestazioni di lavoro autonomo; l'affidamento di tali incarichi a terzi non deve tradursi in forme atipiche di assunzione e potrà dunque

avvenire solo laddove la P.A. non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno. Di conseguenza, è precluso alle P.A. affidare, mediante rapporti di collaborazione, i medesimi compiti che sono svolti dai dipendenti dell'Amministrazione, proprio al fine di evitare una duplicazione delle funzioni ed un aggravio di costi.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 180 del 09/09/2009 con la quale, ai sensi dell'art. 3, commi da 54 a 57 della legge 244/2007, veniva approvato il disciplinare delle modalità di conferimento di incarichi ad esperti di comprovata esperienza esterni all'Amministrazione.

Visto che nella dotazione organica di questo Ente non è individuabile unità di personale tecnicamente esperto ai fini di cui sopra e pertanto si rende necessario sopperire a questa carenza provvedendo a conferire specifico incarico di consulenza professionale, consistente nelle seguenti attività:

- consulenza di carattere generale sulla ristorazione collettiva sia nei confronti di questo Ente che dell'utenza interessata e degli Organi Istituzionali direttamente interessati al problema (Direzione Didattica, Scuola Secondaria di I grado, ecc.);
- consulenza ed approntamento dei menù, tabelle dietetiche, tabelle merceologiche;
- consulenza ed approntamento delle diete speciali, da effettuarsi con modalità e tempistiche da definire e concordare con il Responsabile del Servizio;
- consulenza, in collaborazione con gli Organi tecnici appositamente incaricati dal Comune, per i controlli sul servizio erogato dalla Ditta appaltatrice, anche al fine di evidenziare le non conformità rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente e dal Capitolato Speciale d'Appalto, e supportare l'Ufficio preposto nell'eventuale applicazione delle sanzioni pecuniarie previste;
- partecipazione, in qualità di esperto, alle riunioni e commissioni che si renderanno indispensabili per la conduzione del servizio in loco (Commissione Mensa, incontri con i genitori degli utenti, ecc.), presso la Ditta Appaltatrice e presso gli Organi preposti al Controllo, nonché con gli esperti incaricati dal Comune;
- effettuazione di controlli ed audits presso il centro di cottura della Ditta Appaltatrice e presso i centri di distribuzione comunali per verificare l'andamento del servizio e la rimozione delle non conformità evidenziate dagli Organi Istituzionali preposti al controllo o da quelli incaricati dal Comune;
- svolgimento di tutti i compiti e mansioni riconducibili all'incarico in questione in base all'andamento del servizio ed ai bisogni di questa Amministrazione per l'adeguamento del sistema di qualità presso la refezione scolastica, nonché per l'attivazione di un adeguato controllo sulla Ditta e per il miglioramento del servizio stesso;
- consulenza sui temi dell'educazione alimentare e al gusto.

Considerato che in data 25/11/2016, con ns. note prot. 22778, 22779 e 22781, veniva richiesto rispettivamente ai seguenti soggetti:

- RETEBIOLAB s.r.l. - C.so Emilia 6/a – TORINO -
- A.G. SERVICE S.a.s. – V. Lorenzini 10 - COLLEGNO -
- GRONCHI LUCA - V. S. Paolo della Croce 3 - PIANEZZA

il preventivo per l'espletamento del servizio in oggetto, per l'anno 2017, ipotizzando un incarico presunto stimato in n. 125 ore annuali.

Visto che risulta pervenuta all'Ufficio Protocollo dell'Ente unicamente la seguente offerta economica:

- in data 02/12/2016, ns. prot. n. 23166, da Luca Gronchi, che ha presentato un'offerta oraria pari ad € 27,00 esente Iva ai sensi dell'art. 1, comma 100 della legge 244/2007 (regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile).

Rilevato che il Sig. Luca Gronchi, come da curriculum acquisito agli atti d'ufficio ed allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, risulta essere in possesso del titolo di studio e dei requisiti richiesti per la gestione delle tematiche relative alla ristorazione collettiva e per ciò che concerne l'approntamento e la gestione dei menù e delle diete speciali,.

Considerato che si ritiene opportuno, pertanto, avvalersi per l'anno 2017, per le motivazioni sopra esposte, della consulenza del dietista Sig. Gronchi Luca, procedendo alla sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che l'incarico in argomento non rientra nelle materie disciplinate dal D. Lgs. 50/2016 e che pertanto al relativo affidamento non si applica la normativa di cui all'art. 37 del suddetto decreto "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze".

Ritenuto opportuno, inoltre, procedere per l'incarico in oggetto all'impegno di spesa pari ad € 3.375,00 esente IVA, a copertura di un monte ore annuale massimo pari a 125 ore, a valere sui fondi di cui al codice 04/06/1/103 bilancio pluriennale 2016/2018, esercizio 2017, che presenta la dovuta disponibilità.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze in qualità di Responsabile del Settore Servizi alla Persona, come nominato con Decreto Sindacale n. 13 del 30/12/2015, e che il sottoscritto continua a svolgere tale incarico in regime di prorogatio, ai sensi dell'art. 27, comma 3 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di affidare al Sig. Gronchi Luca –V. S. Paolo della Croce n. 3, Pianezza - P.IVA 10441520011, professionista in possesso del titolo di studio e dei requisiti richiesti per la gestione delle tematiche relative alla ristorazione collettiva (così come evidenziabile dal curriculum allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale), il servizio di consulenza di dietista per l'anno 2017 – ad esclusione del mese di Agosto –, in particolare per la gestione dei menù, delle diete speciali, in bianco e menù alternativi, da erogarsi nel corso dell'espletamento del servizio di refezione scolastica e del servizio pasti a domicilio per anziani, per un compenso orario pari ad € 27,00, esente Iva ai sensi dell'art 1, comma 100 della legge 244/2007.
- 3) Di allegare al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, il disciplinare relativo allo svolgimento del servizio di consulenza dietista per l'anno 2017.
- 4) Di impegnare a favore del Sig. Gronchi Luca, per l'incarico di consulenza di cui al punto 2), la somma complessiva di € 3.375,00, esente Iva, a valere sui fondi di cui al codice 04/06/1/103 del bilancio pluriennale 2016/2018, esercizio 2017, che presenta la dovuta disponibilità, a copertura di un monte ore annuale massimo pari a 125 ore, da computarsi sulla base delle ore effettivamente impiegate per l'espletamento del servizio in oggetto.
- 5) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle ore effettivamente impiegate per l'incarico di cui sopra a seguito di presentazione di regolare fattura, mediante atti a firma del sottoscritto in qualità di Responsabile del Settore competente ed ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità.
- 6) Di dare atto che, mediante successivo provvedimento, si potrà integrare l'impegno di spesa assunto con la presente determinazione in relazione alle effettive esigenze che si manifesteranno nel corso dell'anno 2017, previo reperimento delle risorse necessarie a bilancio.

- 7) Di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti sui relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- 9) Di procedere alla pubblicazione dell'incarico sul sito istituzionale dell'Ente, in applicazione di quanto previsto dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013.
- 10) A norma dell'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Gianluca Guardabascio, quale Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
F.to GUARDABASCIO Dr. Gianluca

<i>Estremi Contabili</i>				
Accertamento	Impegno	2017	143	0
◆ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata e con le regole di finanza pubblica				
Pianezza, _____		IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO-INFORMATICO FAVARATO Rag. Luca		

IL RESPONSABILE D'UFFICIO
Per istruttoria: PICCOLI MADDALENA
Proposta Determinazione n. **89**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi

dal 20 dicembre 2016

Pianezza, lì 20 dicembre 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa BONITO Michelina