



Comune di Pianezza

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Napoleone Leumann 1 – 10044 Pianezza TO – Tel. 011/9670000 – Fax 011/9670295 – P.IVA 01299070019
E-mail: urp@comune.pianezza – PEC comune.pianezza@pec.it

ALLEGATO 2

(Determinazione n. _____ del _____)

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA

OGGETTO: Procedura aperta sopra soglia comunitaria in modalità telematica per l'affidamento dei servizi di trasporto urbano e di trasporto scolastico per gli aa.ss. 2022/2023 (presumibilmente da gennaio 2023) – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 - 2026/2027 e comunque fino al 31 agosto 2027

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E RIFERIMENTI

Art. 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Pianezza

Piazza Napoleone Leumann 1 – 10044 Pianezza TO

Tel. 011/9670000 – Fax 011/9670295

Indirizzo internet: www.comune.pianezza.to.it

Indirizzo e-mail: comune.pianezza@pec.it

Estremi identificativi dell'appalto

Determinazione a contrarre n.

CIG : 9451641CE2

CATEGORIA DEL SERVIZIO: 02 CPC 712 (SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO)

CPV: 60130000-8

CODICE NUTS: ITC11

Art. 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

Per l'espletamento della procedura di gara, che sarà in modalità telematica, verrà utilizzata la piattaforma telematica di e-procurement SINTEL di Regione Lombardia, piattaforma gestita dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (in seguito "ARIA S.p.A."). Attraverso tale piattaforma verranno gestite le fasi di gara oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Per poter presentare in modalità telematica attraverso la piattaforma telematica SINTEL l'offerta gli operatori economici, qualora non registrati, devono preventivamente registrarsi alla piattaforma stessa mediante registrazione ai servizi di ARIA S.p.A..

Il link all'indirizzo internet dove si trovano le guide e manuali per la registrazione e per l'utilizzo della piattaforma SINTEL da parte dell'operatore economico è il seguente:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-emanuali-per-le-imprese>

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Il link alla home-page di ARIA S.p.A. – dalla quale, nella sezione in alto, cliccando sulla voce “SINTEL”, è possibile selezionare il servizio omonimo – è il seguente:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente e per firmare digitalmente i documenti da presentare è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., disponibile sul sito www.digitpa.gov.it.

I documenti di gara trasmessi attraverso la piattaforma telematica dovranno essere convertiti nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF - RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF - JPG per le immagini.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, per via telematica, esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SINTEL, funzione disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara. I quesiti devono essere inoltrati entro il **18 novembre 2022**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del codice dei contratti pubblici, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **22 novembre 2022**, tramite la pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma SINTEL, nell'area dedicata alla procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

È pertanto onere delle imprese concorrenti visionare la piattaforma prima della data di scadenza della presentazione delle offerte e prima dell'invio delle stesse, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

2.3 Comunicazioni

L'operatore economico, anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita “Area comunicazioni” ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

SEZIONE II: NORMATIVA DI RIFERIMENTO/PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE/OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Art. 3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato mediante procedura aperta, secondo le disposizioni di cui all'art. 60 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i..

Art. 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

a) L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto che la prestazione dei servizi non appare suscettibile di ulteriori proposte migliorative, in considerazione delle caratteristiche standardizzate dei servizi da affidare le cui condizioni sono dettagliatamente individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

b) L'individuazione e la valutazione delle offerte anomale avverrà nei modi e nei tempi previsti dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Art. 5 DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'APPALTO

Tipo di appalto: Appalto pubblico di servizi

Oggetto dell'appalto: Affidamento dei servizi di trasporto urbano e di trasporto scolastico per le scuole statali primarie e secondaria di I grado del territorio, secondo le modalità descritte nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto, per gli aa.ss. 2022/2023 (presumibilmente da gennaio 2023) – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 - 2026/2027 e comunque fino al 31 agosto 2027. E' prevista, per ragioni di cautela, l'opzione di proroga per un periodo non superiore a mesi 6 ex art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 ai sensi del quale la proroga, prevista negli atti di gara, "*è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie alla individuazione dei un nuovo contraente*"

Luogo di esecuzione/Quantità: Territorio del Comune di Pianezza, secondo i percorsi descritti nell'allegato 1 del capitolato speciale d'appalto, oltre a percorsi occasionali, per il servizio di Trasporto Scolastico, fuori dal territorio comunale in occasione di attività organizzate dalle Istituzioni Scolastiche in collaborazione con l'Amministrazione Comunale o soltanto da quest'ultima.

Il numero di chilometri complessivo per l'intero periodo gennaio 2023 – agosto 2027 è presuntivamente di 296.973, di cui km 211.140 per il servizio di trasporto urbano e km 85.833 per il servizio di trasporto scolastico.

Art. 6 IMPORTO A BASE DI GARA

- **Importo complessivo a base di gara:** € 1.336.378,50 Iva esclusa, di cui € 1.323.014,72 valore economico soggetto a ribasso ed € 13.363,79 non soggetti a ribasso in quanto relativi ai costi per la sicurezza.

Il suddetto importo è da intendersi indicativo; l'ammontare definitivo sarà determinato in fase di esecuzione del contratto in virtù delle prestazioni effettivamente erogate.

- **Costo a km. a base di gara:** € 4,50 (€ quattro/50), IVA esclusa, di cui € 4,45 (€ quattro/45) valore economico soggetto a ribasso ed € 0,05 (cinquecentesimi) non soggetti a ribasso in quanto relativi ai costi per la sicurezza.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo triennale e al prezzo a km. posti a base di gara.

Art. 7 FINANZIAMENTO

Mezzi propri di bilancio

Art. 8 SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto totale o parziale del servizio.

Art. 9 VARIANTI

Non ammesse.

Art. 10 TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

SEZIONE III: INFORMAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO

Art. 11 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

a) sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti:

- operatori economici con idoneità individuale, di cui all'art. 45, commi 2 lett. a), b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;
 - operatori economici con idoneità plurisoggettiva, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. oppure di operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, nonché del presente disciplinare di gara.
- Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
È vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 48, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a quest'ultimo è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato che il raggruppamento.

I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 83 (requisiti di idoneità professionale) e 49 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

b) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 12 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) Requisiti generali (ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

- insussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativa alla società concorrente ed a tutti i soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo;
- insussistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 commi 2 – 4 – 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- assenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa.

B) Requisiti speciali (ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

B1) Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

- iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. In caso di cooperative o consorzi di cooperative è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23/06/2004 all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza.

B2) Requisiti di capacità economico finanziaria (ai sensi dell'art. 83 c. 4 e dell'art. 86 del D.

Lgs. 50/2016 e s.m.i.) da attestarsi tramite:

- Dichiarazione di aver conseguito nell'ultimo triennio (2019-2020-2021), nel settore oggetto della presente gara, un fatturato almeno equivalente all'importo posto a base di gara;
- Presentazione di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, in data successiva a quella di pubblicazione del presente disciplinare di gara, dalle quali risulti che l'Impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.

B3) Requisiti di capacità tecnico-professionale (ai sensi dell'art. 83 c. 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) da attestarsi tramite:

- l'elenco di servizi analoghi a quello oggetto di gara svolti negli ultimi tre anni (2019-2020-2021) con buon esito e buona soddisfazione del committente pubblico, di importo pari o non inferiore a quello posto a base di gara, Iva esclusa. La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione resa sul DGUE e sottoscritta dal concorrente, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici dei servizi stessi;
- il possesso, ai sensi del D. Lgs. 395/2000 e del D. Lgs. 478/2001 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada, di apposito attestato di idoneità professionale o di titolo equipollente per le ditte degli altri Paesi membri della Comunità europea;
- autorizzazione all'esercizio della professione di trasporto persone su strada (AEP) comprovata dall'iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN);
- il possesso del certificato di qualità della serie ISO 9001:2008 – Settore EA:31a per il trasporto di persone e relativo anche all'effettuazione della manutenzione ordinaria e straordinaria presso propria officina rilasciato da Ente Certificatore accreditato Ancis/sincert, ottenuto dall'azienda da almeno due anni;
- la disponibilità, all'atto della pubblicazione del presente bando di gara, di n. 3 autobus (di cui almeno uno provvisto di pedana automatica di risalita per il trasporto di utenti portatori di disabilità in carrozzina.) rispondenti al D.M. 31 GENNAIO 1997 e

successiva circolare del Ministero dei Trasporti e della Navigazione n. 23 dell'11/03/1997 inerenti il trasporto scolastico per l'effettuazione delle linee denominate rispettivamente "Rossa", "Blu" e "Gialla" (vedasi allegato n. 1 "Percorsi" del Capitolato Speciale d'Appalto), più uno di scorta, e n. 1 autobus, rispondente al decreto summenzionato, per il trasporto urbano per l'effettuazione della linea denominata "Circolare Pianezza", più uno di scorta, immatricolati ad uso di terzi per il servizio di linea o per il servizio di noleggio con conducente; i mezzi devono rispettare la normativa vigente in materia di trasporto e, nello specifico, di trasporto scolastico e trasporto urbano. In alternativa, l'impresa dovrà assumere impegno a presentare, entro 20 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva e a pena di revoca dell'aggiudicazione, idonea documentazione atta a dimostrare la disponibilità dei mezzi di cui sopra con i requisiti succitati per la data di inizio dei servizi.

- la disponibilità per il servizio di trasporto urbano, all'atto della pubblicazione del presente bando di gara, di mezzi aventi le caratteristiche rispondenti alla Direttiva CE 2001/85/CE del 20/11/2001, Classe A, relativa alle disposizioni speciali da applicare ai veicoli adibiti al trasporto di passeggeri aventi più di otto posti a sedere oltre il sedile del conducente; essi dovranno essere dotati di accesso a passeggeri con ridotta capacità motoria ovvero almeno una postazione per persona diversamente abile, numero di posti passeggeri non inferiore a 20, rampa manuale, abbassamento e sollevamento telaio, pianale ribassato, una lunghezza massima di mt. 6,00. In alternativa l'impresa dovrà assumere impegno a presentare, entro 20 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva e a pena di revoca dell'aggiudicazione, idonea documentazione atta a dimostrare la disponibilità dei mezzi di cui sopra con i requisiti succitati per la data di inizio dei servizi.
- l'impegno a destinare ai servizi oggetto dell'appalto mezzi con una classe di emissione **non inferiore a EURO4 benzina ed EURO5 diesel**, idonei al servizio richiesto, compatibili con il sistema viario pianezzese, in possesso della immatricolazione specifica e delle caratteristiche di cui al D.M. 18 APRILE 1977 "Caratteristiche costruttive degli autobus" e del D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 1° aprile 2010 ed essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia contenute nel D. Lgs. del 30 aprile 1992 n. 285 e s.m.i.;
- l'impegno della ditta appaltatrice all'utilizzo di mezzi assegnati al servizio (escluso i mezzi di sostituzione) la cui età media non superi complessivamente anni 15 e che non presentino, nell'espletamento del servizio, segni di incidenti o quant'altro modifichi lo stato originale.
- la disponibilità, all'atto della pubblicazione del presente bando di gara, di un deposito per rimessaggio mezzi ad una distanza massima di km. 25 dal Comune di Pianezza. In alternativa l'impresa dovrà assumere impegno a presentare, entro 20 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva e a pena di revoca dell'aggiudicazione, idonea documentazione atta a dimostrare la disponibilità di un deposito per rimessaggio per la data di inizio dei servizi.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente disciplinare.

C) Modalità di verifica dei requisiti:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dall'art. 216 comma 13 dello stesso decreto, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Art. 13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere caricata sul portale SINTEL, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio delle

ore 12,00 del 28 novembre 2022

Trascorsa la data e l'ora indicata il sistema non accetterà l'offerta.

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, collegandosi al sito internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> accedendo alla piattaforma SINTEL ed individuando la procedura, mediante il CIG assegnato alla procedura medesima o altra chiave di ricerca (nome procedura, ID, ecc.), nell'apposita sezione "Procedure".

In particolare, la redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive del percorso guidato "Invia offerta", presente sulla piattaforma SINTEL e che consentono di caricare:

- la **Documentazione amministrativa**, da sottoporre/caricare sul Sistema attraverso la funzionalità "Invia Offerta";
- l'**Offerta economica**, attraverso la funzionalità "Invia Offerta".

Si ribadisce che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato PDF devono essere convertiti in formato PDF.

Ferme restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate nel manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

La piattaforma SINTEL garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, tale da garantire, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

La predisposizione (Upload) ed il salvataggio dell'offerta (Amministrativa ed Economica) da parte del concorrente non implica l'effettivo invio dell'offerta alla stazione appaltante; si specifica infatti che l'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL e procedere con la conferma e successivo invio cliccando sul tasto "invia offerta", nell'ultimo step del percorso guidato.

SINTEL darà comunicazione del corretto invio dell'offerta, all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine di presentazione d'offerta sopraindicato, anche atteso che la piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- a) è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale connettersi alla piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottoporre ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della piattaforma per tempo;
- b) è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella piattaforma attraverso l'apposita schermata di riepilogo disponibile al termine del percorso per l'invio dell'offerta e la funzionalità "Storia Offerte" presente nell'interfaccia della procedura.

Tutti i documenti devono essere firmati unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela (e non nidificata) come espresso dettagliatamente nel manuale “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma tale da impedire la corretta presentazione dell’offerta verrà applicato quanto disposto dall’art. 79, comma 5bis, del Codice dei contratti pubblici.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell’Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

N.B.: Prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, anche se è già stata inviata un’offerta valida, risulta possibile sostituire la propria precedente offerta, inviandone una nuova. Prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, è anche possibile ritirare l’offerta precedentemente presentata.

Art. 14 CONTENUTO DELLE BUSTE

Il contenuto delle buste dovrà essere, pena di esclusione, il seguente:

BUSTA A – Documentazione amministrativa e garanzia a corredo dell’offerta

Il concorrente, debitamente registrato a SINTEL, accede attraverso le proprie chiavi di accesso nell’apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.

Nel primo step del percorso di “Invia Offerta” saranno visualizzati tutti i requisiti amministrativi richiesti dalla Stazione Appaltante in fase di creazione della gara.

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente nei seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

In caso di partecipazione in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 2602 del codice civile, ovvero di GEIE, la documentazione deve essere presentata da ciascuna delle imprese associate o consorziate, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale. L’offerta nella sua completezza deve essere inserita a sistema dalla mandataria.

Con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti da sottoscrivere con firma digitale e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e segnatamente:

1) Istanza di partecipazione alla gara: in bollo, come da Modello A allegato, con contestuale dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante (o procuratore, nel qual caso dovrà essere allegata la procura speciale in originale) della ditta, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

L'imposta di bollo di € 16,00 può essere assolta mediante versamento con modello F23, Agenzia delle Entrate; Ufficio "TTD", codice tributo "456T", descrizione "Imposta bollo gara telematica servizio di trasporto urbano e scolastico Comune di Pianezza CIG: 9451641CE2".- Allegare nella busta telematica copia del F23 quietanzata.

Ai sensi degli artt. 19 e 21, del D.P.R. n. 26.10.1972 n. 642, i concorrenti che non assolvono il pagamento dell'imposta di bollo o lo assolvono in misura insufficiente, saranno, comunque, ammessi alla procedura di gara e si provvederà ad inviare le offerte carenti di marca da bollo, per la loro regolarizzazione, al competente Ufficio del Registro, entro 30 giorni dalla data di ricevimento.

L'istanza di partecipazione dovrà riportare, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni:

- di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio;
- di impegnarsi a mantenere l'offerta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione;
- di aver preso piena conoscenza e di accettare integralmente, quanto espresso nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto, negli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, prendendo atto e accettando le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte e a rispettare tutti i requisiti minimi in essi indicati;
 - di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 34, c. 35 del D.L. 18/10/2012 e convertito nella L. 221/2012, così come indicato all'Art. 19 del presente disciplinare di gara;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del Contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;
 - di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi, che dovessero intervenire durante la durata dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

Nell'istanza dovrà, inoltre, essere dichiarato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, quanto segue :

- denominazione, ragione sociale, sede dell'impresa e numero di partita I.V.A.;
- i requisiti di idoneità professionale e di ordine generale di ammissione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e principalmente:
 - a) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. relativa alla società concorrente ed a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 dello stesso D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - b) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 2 – 4 – 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna delle ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

- di aver correttamente adempiuto agli obblighi di sicurezza e salute dei lavoratori previsti dalla vigente normativa, D. Lgs. 81/2008;
- barrare la voce che interessa:
 - a) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383 per come modificato dal D. L. 25 settembre 2002 n. 210 convertito con Legge 22 novembre 2002 n. 266; (oppure)
 - b) che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione del lavoro sommerso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e degli accordi locali integrativi degli stessi, nel rispetto delle norme e procedure previste dalla normativa vigente in materia e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Pianezza che, nel corso del triennio precedente la cessazione del rapporto di lavoro, abbiano esercitato nei propri confronti poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale medesima;
- di impegnarsi ad iniziare ad eseguire il servizio, immediatamente dopo l'aggiudicazione definitiva della gara, anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- l'inesistenza, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o di qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulare l'offerta autonomamente, oppure di trovarsi in situazione di controllo diretto, o come controllante o come controllato, e alternativamente dichiara (***barrare la casella corrispondente***):
 - a) di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b) di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- diritto al lavoro dei disabili (***barrare la casella corrispondente***):
 - (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, avendo alle proprie dipendenze n. dipendenti;
 - oppure***
 - (per le imprese da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - oppure***
 - (negli altri casi) la persistenza dell'assolvimento agli obblighi di cui alla legge 68/99;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a presentare idonee polizze assicurative così come previsto dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- di impegnarsi a rispettare il divieto di subappalto previsto dall'art. 8 del presente Disciplinare e dall'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- di osservare le norme sulle tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., con l'obbligo di comunicare ai sensi dell'art. 3, comma 7 gli estremi identificativi dei conto correnti bancari o postali dedicati all'attività in oggetto, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;

- che l'impresa acconsente, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, per motivi esclusivamente legati alla presente procedura di aggiudicazione;
- l'intenzione/la non intenzione di avvalersi dei requisiti di un'impresa terza ai fini dell'attestazione della capacità economico-finanziaria o tecnico-organizzativa, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare, quanto richiesto dal successivo punto 5);
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pianezza;
- di possedere i requisiti e le capacità di ammissione ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e precisamente:
 - a) la capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 4 e dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui al precedente art.12;
 - b) la capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di cui al precedente art. 12.

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui al comma 3 dello stesso articolo. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Per i raggruppamenti temporanei (RTI) o i Consorzi già costituiti, all'istanza andrà allegata copia dell'atto notarile di costituzione con conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un soggetto componente qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ed una dichiarazione del legale rappresentante del raggruppamento/consorzio dalla quale risulti per quale consorziati si partecipi alla gara, le attestazione della parte di servizio e di rischio in carico a ciascuno dei raggruppati/consorziati, l'impegno a non modificare il raggruppamento ed a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ad ogni altre disposizione normativa vigente in materia.

Per i raggruppamenti temporanei (RTI) da costituirsi, una dichiarazione del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento attestante che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicarsi quale capogruppo mandatario e che si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

SOCCORSO ISTRUTTORIO. Si fa inoltre presente che, in attuazione dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. la mancanza, l'incompletezza o le irregolarità essenziali delle dichiarazioni sostitutive dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria dell'1 per mille del valore stimato dell'appalto cui si partecipa, il cui versamento sarà garantito con la cauzione provvisoria. In tale ipotesi, al

concorrente sarà assegnato un termine di 5 giorni per procedere all'integrazione/regolarizzazione delle predette dichiarazioni, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione, ma non ne applica alcuna sanzione.

Si precisa che la sanzione è dovuta solo in caso di regolarizzazione per la partecipazione.

2) Garanzia: cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di importo corrispondente al 2% dell'importo presunto posto a base di gara, pari ad € 26.727,57, come previsto dall'art. 8 del Capitolato speciale d'appalto.

In presenza dei requisiti e delle certificazioni indicate all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. tale importo potrà essere ridotto così come specificato nello stesso.

Si precisa che:

- in caso di RTI orizzontale, GEIE, Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di Rete, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio/GEIE/aggregazione di imprese di Rete sono in possesso della certificazione;

- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto solo nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dallo stesso Consorzio.

- in caso di RTI, GEIE o Consorzio già costituiti, la garanzia deve essere presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio, in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

- in caso di RTI, GEIE o Consorzio non ancora costituiti, la garanzia deve essere intestata, in qualità di obbligati principali, a tutte le imprese raggruppande o consorziande e da questi sottoscritta.

- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la cauzione dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

La garanzia potrà essere:

- costituita tramite versamento in contanti;

- rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione o la polizza devono prevedere espressamente le seguenti clausole:

- validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;
- impegno del fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si precisa:

- nel caso di cauzione costituita da contanti, l'offerente dovrà depositare i contanti presso la Tesoreria del Comune di Pianezza sul conto corrente bancario presso "INTESA SAN PAOLO - Filiale di ALPIGNANO" codice IBAN IT65D0306930040100000046045, intestato a Comune di Pianezza. In tale caso dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del Codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso, la relativa quietanza dovrà essere inserita in originale tra i documenti amministrativi unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente, che effettuerà il versamento della cauzione tramite bonifico, dovrà allegare alla documentazione di gara copia, rilasciata dalla propria banca, dell'avvenuta esecuzione del bonifico sul conto succitato con relativo numero di CRO, unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato, sempre tramite bonifico, con spese a carico del destinatario. Il bonifico dovrà riportare la seguente causale: "Garanzia di cui all'articolo 93, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi di trasporto urbano e di trasporto scolastico del Comune di Pianezza per gli anni scolastici 2022/2023 (da gennaio 2023) – 2023/2024 – 2024/2025 - 2025/2026 e 2026/2027".

Nel caso di polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui al D. Lgs. 385/93, deve essere prodotta copia dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la cauzione provvisoria verrà svincolata con l'atto con cui si comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari ai sensi del comma 9 dello stesso articolo.

Nel caso in cui il servizio venga attivato in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicatario resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

3) Versamento del contributo a favore della Autorità per la Vigilanza.

Ricevuta attestante il versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 830 del 21/12/2021 per un importo pari a € 140,00 – CIG 9451641CE2, secondo le modalità individuate dall'Autorità stessa.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante ed il CIG.

4) Codice PASSOE generato con successo dal sistema AVCPASS - (ATTENZIONE: il PASSOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione"). Registrazione al sistema AVCPASS. A norma dell'art. 36 comma 5 "Banca dati nazionale .." cui all'art. 81 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere entro un termine congruo alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

5) Avvalimento: In attuazione del disposto dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per integrare i propri requisiti tecnici ed economici, avvalendosi di quelli di un'altra impresa.

Non è consentito:

- di avvalersi di più di una impresa ausiliaria;
- che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa ausiliaria;
- che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ciascuna impresa dovrà con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestare il possesso dei requisiti inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui ai precedenti punti. Ciascun concorrente che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento dovrà presentare:

- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita di idonei poteri di rappresentare l'impresa) attestante la volontà di avvalersi dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed il possesso dei requisiti inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui ai precedenti e delle risorse oggetto di avvalimento;
- il contratto oppure una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a fornire i requisiti indicati e a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'incarico. Nel caso di avvilimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione all'esecuzione del contratto.

6) Sopralluogo – L'operatore economico dovrà allegare apposita dichiarazione in cui attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi e di aver preso visione di tutti i percorsi indicati nell'Allegato 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Non è previsto il rilascio dell'attestazione di avvenuto sopralluogo da parte dell'Ufficio comunale competente.

7) Referenze bancarie: presentazione di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, in data successiva a quella di pubblicazione del presente disciplinare di gara, dalle quali risulti che l'Impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.

8) DGUE (rif. art. 85 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) redatto in conformità al modello di cui al Decreto del Ministero per le Infrastrutture n. 3 del 18/07/2016, pubblicato su GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016, fornito dalla stazione appaltante, da compilare in tutte le sue parti, fatta eccezione per la I parte di competenza della Stazione Appaltante, consistente in una autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83 e dell'art 87 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Si specifica che se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto in raggruppamento (RTI) o sotto forma di consorzio ordinario, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici un DGUE distinto.

Nel caso di consorzio stabile anche gli operatori economici per i quali il consorzio concorre dovranno presentare un DGUE distinto.

Al DGUE deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

9) Documentazione relativa ai mezzi e al rimessaggio dei suddetti così come richiesto al precedente art. 12, punto B3).

BUSTA B - Offerta Economica

Il concorrente deve indicare nell'apposito campo presente in SINTEL, allo step 3 del percorso guidato "Invia offerta", la propria offerta economica.

Per presentare l'offerta economica il concorrente deve:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- inserire nell'apposito campo il ribasso percentuale offerto sul prezzo a chilometro di € 4,45 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;
- inserire nell'apposito campo la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto della concessione);
- inserire nell'apposito campo la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

In tale busta deve essere inserita l'offerta economica, da predisporre obbligatoriamente utilizzando il Modello B – Offerta economica, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

L'offerta economica dovrà contenere l'indicazione espressa in cifre e in lettere del ribasso percentuale unico offerto che verrà applicato sull'importo a chilometro posto a base di gara; nella suddetta offerta dovrà essere compreso un pacchetto di 4.000 chilometri aggiuntivi e gratuiti, che l'Amministrazione Comunale potrà utilizzare per uscite e/o gite organizzate in collaborazione con le scuole del territorio.

Nel caso di presentazione di offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ogni impresa partecipante al Raggruppamento.

L'offerta dovrà inoltre indicare, **a pena di esclusione**, nell'apposito spazio:

- i costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
- gli oneri per la sicurezza interni aziendali di cui all'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.

Nel caso ci sia discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

ART. 15 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La S.A. si riserva, nell'ambito delle proprie competenze, il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del Codice;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Art. 16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica contenente la documentazione amministrativa sarà aperta il giorno _____

con inizio alle ore _____ dal RUP che procederà, in seduta pubblica virtuale, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa e Offerta economica, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;

b) successivamente il RUP procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'ufficio, né al Comune di Pianezza né alla Sintel, né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

d) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio;

e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che la prima seduta pubblica virtuale sarà resa nota attraverso la sezione "Comunicazioni" del portale Sintel.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Art. 17. APERTURA DELLE BUSTE B - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP, in seduta pubblica virtuale, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, procederà all'apertura delle Offerte economiche.

Nella medesima seduta pubblica virtuale, si renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

a) la eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti;

b) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, il costo a chilometro offerto dai concorrenti.

La stazione appaltante procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, le cui modalità saranno successivamente definite dalla stazione appaltante.

In rieffimento alle offerte anormalmente basse si procederà in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 97, comma 2 e 2-bis, del D. Lgs. 50/2016.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, il *RUP* darà seguito, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 - ai casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del D. Lgs. 50/2016, in quanto ritenuti sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

ART. 18 - OFFERTE ANOMALE

La valutazione di congruità avverrà nei modi e nei tempi previsti dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'eventuale esito negativo della verifica comporterà l'esclusione dell'offerta ritenuta non congrua.

Art. 19 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, a:

1. fornire alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria alla formalizzazione del contatto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
2. costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. munirsi delle assicurazioni stabilite dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti sopra indicati in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante.

Art. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è la Stazione Appaltante Comune di Pianezza;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Stazione Appaltante, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura

medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall’art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 21 SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti all’appalto saranno a carico dell’Impresa Aggiudicataria, comprese quelle contrattuali, i diritti di segreteria e quelle di registro.
Si precisa che, ai sensi del comma 35 dell’art. 34 del D.L. 18.10.2012 n. 179 convertito in legge 17.12.2012 n. 221, le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi, previste dall’art. 73 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall’aggiudicatario entro il termine di 60 gg dall’aggiudicazione.

Art. 22 RICORSI

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Piemonte, sede di Torino - Italia. E’ escluso il ricorso all’arbitrato.

Presentazione ricorso, termini: dalla conoscenza del provvedimento oggetto di impugnazione 30 giorni per il ricorso al T.A.R. Piemonte; 120 giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica Italiana (legge 1034/1971 così come modificata dalla legge 205/2000).

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Guardabascio Gianluca

ALLEGATI:
Modelli A, B e C (DGUE)