



COMUNE DI PIANEZZA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINA N. 350

DEL 19 agosto 2024

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: INCARICO PER L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE 50% AI SENSI DELL'ART. 90 D.LGS. 267/2000 PER DUE FIGURE INQUADRATE NELL'AREA ISTRUTTORI. ASSUNZIONE.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che:

- l'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 disciplina gli uffici di supporto degli organi di direzione politica prevedendo:

- che può essere istituito un ufficio alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta e degli Assessori qualora il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ne preveda l'istituzione;
- che tale ufficio possa essere costituito da dipendenti dell'Ente ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato di durata non superiore a quella del mandato del Sindaco che li ha nominati;
- che le funzioni ad esso attribuite sono funzioni di supporto all' Organo di Direzione Politica cui afferiscono nell'esercizio delle funzioni proprie di quest'ultimo, ovvero quelle di indirizzo e di controllo;
- che l'ufficio di cui trattasi può solo ed esclusivamente collaborare con gli organi politici nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge ed agli stessi non può essere attribuita alcuna competenza gestionale.

Richiamato l'art. 40 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale n. 17 del 21.06.2022, il quale dispone quanto segue:

- il Sindaco potrà individuare personale dipendente, ovvero, assumere personale a tempo determinato al fine di costituire l'ufficio di staff;
- la stipula dei contratti di lavoro a tempo determinato avviene previa verifica dei curricula comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire e la durata di tali contratti non può essere superiore a quella del mandato del Sindaco.

Preso atto che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 28.02.2024, veniva confermata la necessità di conferire gli incarichi relativi all'ufficio di staff del Sindaco, ai sensi del citato art. 40, comma 2 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in assenza di personale interno che possa svolgere tali funzioni, prevedendo l'assunzione di n. 2 figure di cui una "Addetto alla segreteria particolare del Sindaco" e una di "Addetto alle attività di comunicazione" – entrambe inquadrare nell' Area Istruttori, con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale orizzontale nella misura del 50% ciascuna, che coadiuvino il Sindaco nella cura dei rapporti con i cittadini e le associazioni del territorio, nelle attività di segreteria, nonché nelle attività di comunicazione esterna ed interna con i vari uffici e servizi comunali.

Richiamate:

- a) la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 99 del 04.03.2024, relativa all' approvazione dell' avviso di selezione per l' assunzione di due figure per l'ufficio di staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000, ed in particolare:
 - un "Addetto alla segreteria particolare del Sindaco";
 - un "Addetto alle attività di comunicazione".
- b) la determinazione del Responsabile vicario del Settore Affari Generali n. 205 del 03.05.2024, con la quale si procedeva all'esclusione dei candidati non in possesso dei requisiti richiesti o che hanno presentato domande incomplete.

Dato atto che, ai sensi dell' art. 5 del suddetto avviso nelle giornate del 03.05.2024, del 14.06.2024 e del 26.06.2024 il Sindaco, coadiuvato dal Segretario in alternanza Vice Segretario, hanno svolto i colloqui relativi agli incarichi di cui sopra, individuando nelle signore Brussino Elena e Gallino Michela i soggetti a cui affidare l'incarico.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 01/07/2024 ad oggetto "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026. Integrazione".

Richiamato altresì il verbale relativo all'esito dei colloqui sopraindicati, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Considerato, alla luce di quanto sopra, di procedere all'assunzione delle signore Brussino Elena e Gallino Michela, entrambe inserite nell' Area Istruttori (ex categoria C), con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale al 50%, come segue:

- Brussino Elena, nata a Torino il 23/04/1979 - C.F. BRSLNE79D63L219S - in qualità di "Addetto alla segreteria particolare del Sindaco", con decorrenza dal 19 agosto 2024;
- Gallino Michela, nata a Torino il 16/04/1974 - C.F. GLLMHL74D56L219A - in qualità di "Addetto alle attività di comunicazione", con decorrenza dal 1° settembre 2024.

Dato atto che la spesa necessaria prevista per gli anni 2024/2025/2026 è imputabile come segue:

Anno	Cap.	2024	2025	2026
Retribuzione	56/11	€ 9.104,27	€ 24.617,15	€ 24.617,15
Oneri	56/50	€ 2.166,82	€ 5.858,88	€ 5.858,88
Irap	56/51	€ 773,86	€ 2.092,46	€ 2.092,46
Totale		€ 12.044,95	€ 32.568,49	€ 32.568,49

La spesa complessiva annua trova copertura ai codici di bilancio 01.06.1.101 e 01.02.1.101 del bilancio 2024 e in quelli per gli esercizi finanziari 2025 e 2026 e seguenti, rilevando che la spesa per gli anni 2027/2028 sarà inclusa in sede di predisposizione del relativo bilancio di previsione ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 6, lettera b) del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale n. 17 del 21.06.2022;
- l'art. 60 del CCNL 16.11.2022 che disciplina il contratto di lavoro a tempo determinato.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 11 marzo 2024, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2025-2026.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del Settore Servizi alla Persona come nominato con Decreto Sindacale n. 8 del 13 giugno 2024, che svolge le relative funzioni in regime di prorogatio (art. 27 - 3° comma Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi).

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
 2. Di disporre, in esecuzione della sopracitata deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 28.02.2024 e come da verbale relativo all'esito dei colloqui sopraindicati, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, le seguenti assunzioni, a tempo determinato e parziale al 50%, cat. C, per tutta la durata del mandato del Sindaco:
 - Brussino Elena nata a Torino il 23/04/1979 - C.F. BRSLNE79D63L219S - in qualità di "Addetto alla segreteria particolare del Sindaco";
 - Gallino Michela nata a Torino il 16/04/1974 - C.F. GLLMHL74D56L219A - in qualità di "Addetto alle attività di comunicazione".
 3. Di dare atto che le sopra citate assunzioni sono subordinate alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 24 del CCNL del 16.11.2022.
 4. Di dare altresì atto che, in relazione alla categoria di inquadramento, è riconosciuto il seguente trattamento economico mensile, da rapportare alla percentuale del tempo parziale pari al 50%:

• tabellare	€ 1.782,74
• indennità di comparto	€ 45,80
• indennità di vacanza contrattuale 2022	€ 8,91
• indennità di vacanza contrattuale 2024	€ 59,70

oltre il rateo di tredicesima mensilità e gli assegni familiari, qualora spettanti.
1. Di rilevare che le assunzioni decorreranno come segue:
 - Brussino Elena nata a Torino il 23/04/1979 - C.F. BRSLNE79D63L219S - in qualità di "Addetto alla segreteria particolare del Sindaco", con decorrenza 19 agosto 2024;
 - Gallino Michela nata a Torino il 16/04/1974 - C.F. GLLMHL74D56L219A - in qualità di "Addetto alle attività di comunicazione", con decorrenza 1° settembre 2024 e che la spesa per gli anni 2024/2025/2026 è imputabile come di seguito indicato:

Anno	Cap.	2024	2025	2026
Retribuzione	56/11	€ 9.104,27	€ 24.617,15	€ 24.617,15
Oneri	56/50	€ 2.166,82	€ 5.858,88	€ 5.858,88
Irap	56/51	€ 773,86	€ 2.092,46	€ 2.092,46
Totale		€ 12.044,95	€ 32.568,49	€ 32.568,49

5. Di dare atto che la spesa complessiva annua trova copertura ai codici di bilancio 01.06.1.101 e 01.02.1.101 del bilancio 2024 e in quelli per gli esercizi finanziari 2025 e 2026, rilevando che la spesa per gli anni 2027/2028 sarà inclusa in sede di predisposizione del relativo bilancio di previsione ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 6, lettera b) del D. Lgs. 267/2000.

6. Di rilevare altresì che la spesa complessiva annua rispetta il limite di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 relativo alla spesa di personale per l'anno 2024 e di quello previsto di cui all'art. 9, comma 28 del D. L. 78/2010, per le assunzioni a tempo determinato, dando atto che per gli anni successivi nella programmazione del personale si terrà conto di tale limite in considerazione delle cessazioni che si verificheranno.

7. Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

8. Di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara".

9. Di dare atto che a norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 e s.m.i. che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona come nominato con Decreto Sindacale n. 8 del 13 giugno 2024, il quale agisce in regime di prorogatio (art. 27 - 3° comma Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi).

Pianezza, 19 agosto 2024

IL RESPONSABILE DI SETTORE
 GUARDABASCIO Dr. Gianluca
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
 dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)*

*Istruttore della determina: TOMELLINI FIORELLA
 Proposta di determina n° 84 del 13/08/2024*