



COMUNE DI PIANEZZA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINA N. 89

DEL 28 febbraio 2018

SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: SEZIONE PUBBLICA PER FORMAZIONE DI GRADUATORIA DI MERITO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165 165/2001. APPROVAZIONE VERBALE COMMISSIONE

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che :

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 31.01.2017 si approvava il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, nell'ambito del quale sono contenute le linee relative alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017/2019;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 2/11/2017 ad oggetto "Modifica allegato 3 al DUP 2017/2019 – piano triennale del fabbisogno di personale – triennio 2017/2019", si prevedeva la copertura mediante assunzione dall'esterno di n. 1 posto istruttore amministrativo, cat. C - tempo pieno ed indeterminato, presso il Settore "Servizi alla Persona", previo esperimento delle procedure di mobilità ex artt. 34-bis e 30 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

- con la sopracitata deliberazione si dava atto che la suddetta programmazione rispettava i limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente in materia di spesa del personale e che, nello specifico, l'Ente:

- a) non ha conseguito un saldo negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali nel 2016 e nell'anno in corso;

- b) ha inviato entro il 30 aprile la certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali;

- c) la spesa del personale per l'anno 2017 e negli anni precedenti è inferiore alla media delle spese sostenute nel triennio 2011/2013;

- d) ha rideterminato la dotazione organica;

- e) ha approvato il programma annuale e triennale del fabbisogno di personale;

- f) ha adottato il piano delle performance;

- g) ha effettuato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15.02.2017, la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale;

- h) ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 05.03.2015, il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità;
- i) ha provveduto alla certificazione dei crediti nei confronti della p.a.;
- l) ha approvato il bilancio di previsione 2017/2019, il rendiconto di gestione 2016, il bilancio consolidato ed inviato i dati relativi ai suddetti atti alla banca dati delle pubbliche amministrazioni;
- m) non si trova in stato di deficitarietà strutturale nè di dissesto.

Dato atto che il succitato art. 30 del D. Lgs. 165/2001 prevede che *“le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”*.

Richiamato il Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, delle modalità di assunzione e sui requisiti di accesso, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 7/12/2012 e s.m.i. ed in particolare l' art. 100 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 16/02/2018 ad oggetto "Piano di Azioni Positive triennio 2015/2017. Approvazione".

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 16.02.2018, con la quale si procedeva alla ricognizione per l'anno 2018, con esito negativo, dell' eventuale presenza di condizioni di eccedenza e di soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso questa amministrazione ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183.

Vista la propria determinazione n. 429 del 04 dicembre 2017 con la quale si è proceduto all'approvazione dell'avviso di mobilità per la formazione di graduatorie di merito per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C, a tempo indeterminato e pieno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

Vista la propria determinazione n. 56 del 2 febbraio 2018, con la quale, a seguito di istruttoria delle due domande pervenute da parte dell'ufficio personale, si è provveduto all'ammissione dei candidati alla prova selettiva e alla nomina dei componenti della Commissione Giudicatrice della selezione pubblica in oggetto.

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione giudicatrice, che risultano conformi alla disciplina per le assunzioni e del bando di selezione sopra richiamati.

Preso atto dell'esito della selezione, trasmesso dalla suddetta Commissione come risulta dal verbale allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale e di seguito indicate:

sig. ra Caiazzo Rosita: PUNTEGGIO TOTALE 35,5

IDONEA

sig. ra Tomasini Eva: PUNTEGGIO TOTALE 35

IDONEA

Ritenuto, pertanto di approvare il verbale della selezione e contestualmente procedere all'approvazione della graduatoria, dando atto che verrà concordata con l'Ente di appartenenza la decorrenza del passaggio della sig. ra Caiazza Rosita con profilo professionale di Istruttore Amministrativo – CAT. C posizione economica C1, da effettuarsi, comunque non oltre il primo semestre 2018.

Dato atto che sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, attraverso la mobilità esterna di tipo volontario da altra amministrazione pubblica.

Richiamati i vigenti CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Testo unico degli enti locali, e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27.02.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il Triennio 2018/2020.

Rilevata la propria competenza in qualità di responsabile del Settore Affari Generali, come nominata con Decreto Sindacale n. 12 del 20.12.2017.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di approvare il verbale della selezione relativo alla copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C, a tempo indeterminato e pieno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, emesso dalla commissione giudicatrice nominata con propria determina n. 56 del 02 febbraio 2018.
3. Di approvare la graduatoria dando atto che verrà concordata, con l'Ente di appartenenza, la decorrenza del passaggio della sig. ra Caiazza Rosita con profilo professionale di Istruttore Amministrativo – CAT. C posizione economica C1, da effettuarsi comunque non oltre il primo semestre 2018.
4. Di trasmettere il presente atto:
 - a) alla dipendente interessata, sig. ra Caiazza Rosita,
 - b) all'amministrazione di provenienza della dipendente, Provincia di Caserta
 - c) al Responsabile del Settore “Servizi alla Persona, responsabile di assegnazione della dipendente.
5. Di dichiarare conclusa la procedura di mobilità indicata in oggetto.
6. Di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente, Bandi di Gara”.

7. Di dare atto che a norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 e s.m.i. che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Guiffre Stefania, Responsabile del Settore Affari Generali come nominata con Decreto del Sindaco n. 12 del 20.12.2017.

IL RESPONSABILE DI SETTORE
F.to GUIFFRE Dott.ssa Stefania

Estremi Contabili

Accertamento

Prenotazione Impegno

Impegno

- ◆ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata e con le regole di finanza pubblica

Pianezza, 28 febbraio 2018

**IL RESPONSABILE SETTORE
FINANZIARIO-INFORMATICO
FAVARATO Rag. Luca**

IL RESPONSABILE D'UFFICIO

Per istruttoria: TOMELLINI FIORELLA

Proposta Determinazione n. 23

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi

dal 30 aprile 2018

Pianezza, lì 30 aprile 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa BONITO Michelina