



Comune di Pianezza

Città Metropolitana
Piazza Leumann 1
10044 PIANEZZA

PROCEDURA DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AL SETTORE "AFFARI GENERALI" - CAT. C

VERBALE SELEZIONE

Il giorno 2 del mese di dicembre 2021 alle ore 9.00 si è riunita, presso la Sala Soffietti, la commissione, nominata con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 522 del 29.11.2021, per effettuare i colloqui di selezione dei soggetti che hanno presentato domanda di mobilità per il posto di Istruttore Amministrativo cat. C presso il Settore Affari Generali, nei sigg.ri

- Presidente: Dott.ssa Guiffre Stefania
- Membro esperto: dott. Guardabascio Gianluca
- Membro esperto: Sig.ra Marangon Francesca

Funge da segretario verbalizzante la sig. ra Filippi Manuela , dipendente presso l' ufficio personale.

LA COMMISSIONE

Richiamato il Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, delle modalità di assunzione e sui requisiti di accesso, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 7/12/2012 e s.m.i. ed in particolare l' art. 100 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse".

ACCERTA CHE

A seguito dell' indizione dell' avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell' art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura a tempo indeterminato e pieno mediante passaggio diretto di personale appartenente alla stessa categoria e profilo professionale in servizio presso altre pubbliche amministrazioni, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. C, sono pervenute, le seguenti domande:

- prot. n. 24363 del 10.11.2021 della signora Cani Manuela;
- prot. n. 24505 del 11.11.2021 della signora Maisano Daniela;
- prot. n. 24718 del 16.11.2021 del sig. Ruffo Davide;
- prot. n. 25226 del 23.11.2021 della signora Saggiorato Chiara.

La candidata Saggiorato Chiara non è stata ammessa alla selezione in quanto la sua categoria di inquadramento (Cat. D) è superiore a quella relativa al posto da ricoprire.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dà atto che tutti i componenti della Commissione hanno presentato dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'insussistenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione di cui al Capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale, dell'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 51 del c.p.c., di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente procedimento.

La commissione predetermina i criteri di autoregolamentazione da utilizzare per la valutazione dei titoli di studio, di servizio e vari presentati nonché per la conduzione del colloquio, stabilendo a tal fine:

TITOLI DI STUDIO (10 punti):

- Diploma di laurea: n. 2,5 punti
- Altro diploma oltre quello richiesto: 2,5 punti
- Corsi di specializzazione o perfezionamento conclusi con esami: 1,25 punti per ognuno fino ad un massimo di 2,50 punti
- Corsi di formazione: massimo 2,50 punti – 0,5 punti per ogni corso attinente alla professionalità richiesta.

TITOLI DI SERVIZIO (10 punti):

Il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a selezione, ed in particolare dell' esperienza acquisita nell' ambito dei servizi demografici (1 punto per ogni anno, per un massimo di 10 punti).

COLLOQUIO TECNICO ATTITUDINALE (30 punti):

I candidati in possesso dei requisiti previsti dall' articolo 1 del presente bando dovranno sostenere un colloquio con la Commissione. Il colloquio, oltre all' accertamento delle competenze tecniche, verterà a verificare la preparazione e l'esperienza professionale nell' ambito dei servizi demografici, nonché l' aspetto motivazionale del trasferimento.

Per un totale massimo di 50 punti, saranno ritenuti idonei i candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo di 35 punti. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età ai sensi dell' art. 3 comma 7 della L. 127/97 e s.m.i.

Alle ore 9.13 la commissione procede al riconoscimento del primo candidato tramite documento di identità:

- Sig. Ruffo Davide – C.I n. CA64854KP rilasciata dal Comune di Torino il 24/11/2021.

Il candidato espone sia le esperienze lavorative che quelle legate agli studi universitari. Il sig. Ruffo dichiara di aver lavorato sia in ambito privato che nella Pubblica Amministrazione. In quest'ultima ha prestato attività lavorativa presso l'ufficio elettorale e l'ufficio tributi del Comune di Torino, ha avuto esperienza di attività di sportello presso il Cup dell'ospedale di Novi Ligure e successivamente presso il Comune di Beinasco, dove attualmente è assunto, all' ufficio demografici all'interno del quale si occupa di movimentazioni anagrafiche, tenuta registri Aire, carte di identità, certificazioni e relativo smistamento di richieste. Al candidato è stato chiesto il motivo della sua domanda di mobilità e lo stesso ha esplicitato che risponde alla necessità di avvicinarsi all'abitazione.

Alle ore 9.30 terminato il colloquio con il signor Ruffo Daniele, si è proceduto con la successiva candidata, Sig.ra Maisano Daniela.

La commissione procede al riconoscimento della stessa tramite documento di identità:
Carta di identità n. CA32668HI, rilasciata dal Comune di Alpignano il 8/10/2020.

La candidata espone le sue esperienze lavorative, legate soprattutto ai servizi sociali in quanto ha lavorato come OSS presso il Comune di Torino e attualmente lavora, a tempo determinato, in qualità di istruttore amministrativo, nell' ambito del settore del personale dei servizi socio educativi. La signora Maisano ha esplicitato che il motivo della sua domanda di mobilità risponde alla necessità di avvicinarsi all'abitazione.

Alle ore 9.40, terminato il colloquio con la Sig.ra Maisano Daniela, la commissione, vista l' assenza della terza candidata, signora Cani Manuela, decide di effettuare una verifica in merito alla ricezione

della convocazione inviata. Risultando che la stessa non è andata a buon fine, convoca la signora Cani per il colloquio il giorno successivo.

Il giorno 3 dicembre, alle ore 12.10, pertanto, la Commissione si riunisce nuovamente in Sala Soffietti per il colloquio con la sopracitata sig.ra Cani Manuela. Si procede al riconoscimento della candidata tramite documento di identità:

- patente di guida, n. U1R858139V, rilasciata dalla Motorizzazione il 31.05.2016.

La candidata espone le sue esperienze lavorative, precisando che dal 2005 è impiegata presso la Pubblica Amministrazione in qualità di Agente di Polizia Municipale, prima presso il Comune di Torino e successivamente presso il Comune di Valdellatorre. La candidata, durante il suo periodo lavorativo al Comune di Torino, ha acquisito esperienza nei settori viabilità, commercio ed edilizia. La signora Cani esplicita che i motivi della richiesta di trasferimento sono principalmente di tipo personale e in parte legati alla necessità di nuovi stimoli professionali.

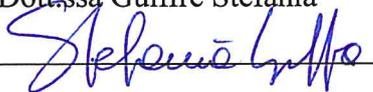
Alle ore 12.25 termina il colloquio con la signora Cani Manuela e, fatta uscire la candidata, la commissione, sulla base dei criteri prima fissati, esamina i titoli di studio e di servizio presentati a corredo delle domande di partecipazione dei tre candidati e ritenendoli tutti idonei, assegna i seguenti punteggi:

- a) Sig. Ruffo Davide 42,50;
- b) Signora Cani Manuela 39,50;
- c) Signora Maisano Daniela 35.

Letto, confermato e sottoscritto

Pianezza, 03.12.2021

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Guiffre Stefania



I MEMBRI ESPERTI
Dott. Guardabascio Gianluca



Marangon Francesca



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Filippi Manuela

