

COMUNE DI PIANEZZA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021

Centro di Responsabilità
SETTORE FINANZIARIO E INFORMATICO

Responsabile
LUCA FAVARATO

Programma da DUP

Progetti

OBIETTIVI DI GESTIONE 2021

Centro di responsabilità	Responsabile
Settore Finanziario e Informatico	Luca Favarato
Ufficio	Responsabile
Collegamento con Dup	Programma

Obiettivo: Descrizione Sintetica				GESTIONALE CIMITERO COMUNALE									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione				L'obiettivo si propone di sostituire l'attuale software di gestione del cimitero comunale (gestione loculi, cellette e servizi cimiteriali) integrandolo con le altre procedure software in uso nell'ente. L'obiettivo è quello di garantire una maggiore integrazione dei dati nonché una consultabilità che verrà resa disponibile anche in cloud secondo le linee guida agid.									
				Risorse finanziarie assegnate				Codice di bilancio				Importo stimato	
				295/4 295/41				Euro 8.000,00					
Indicatori di risultato													
Descrizione										Valore atteso			
1. Analisi di mercato delle procedure esistente e affidamento fornitura										Entro Novembre 2021			
2. Conversione dati e avvio nuova gestione software										Entro Dicembre 2021			
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
1											x		
2												x	

Personale coinvolto nell'obiettivo			
Categoria		Cognome e nome	% di tempo dedicato
Responsabile del Settore		Favarato Luca	40
		Rizzo Carlo	60

OBIETTIVI DI GESTIONE 2021

Centro di responsabilità	Direttore
Settore Finanziario e informatico	LUCA FAVARATO
Servizio	Responsabile
Ragioneria e Ced	
Collegamento con DUP	

Obiettivo: Descrizione Sintetica	CONSIGLI COMUNALI ONLINE	
Stakeholders		
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	L'obiettivo si propone di consentire la diretta streaming dei consigli comunali (Youtube) o altre riunioni collegiali che si svolgano presso la sala Consigliere o la sala Giunta del Comune di Pianezza.	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo stimato
	295/4 - 295/41	7.200 EURO
Indicatori di risultato		
Descrizione		Valore atteso
1) Predisposizione requisiti organizzativi e migliorie di servizio		Entro ottobre 2021
2) Affidamento fornitura		Entro Ottobre/novembre 2021
3) Configurazione software per trasmissione canale Youtube		Entro Dicembre 2021

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1										x		
2										x		
3										x		

Personale coinvolto nell'obiettivo

Categoria	Cognome e nome	% di tempo dedicato
D3V	Favarato Luca	100
C1	Rizzo Carlo	50

OBIETTIVI DI GESTIONE 2021

Centro di responsabilità	Direttore
Settore Finanziario e informatico	LUCA FAVARATO
Servizio	Responsabile
Ragioneria e Ced	
Collegamento con DUP	

Obiettivo: Descrizione Sintetica	GESTIONE RILEVAZIONE PRESENZE	
Stakeholders		
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	L'obiettivo si propone di aggiornare e sostituire l'attuale gestionale di rilevazione presenze in modo da rendere la gestione e rendicontazione più funzionale e automatizzando il processo di rilevazione presenze e tracciabilità, consentire la timbratura remota anche senza "bollatrici Fisiche"	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo stimato
	295/4 295/41	Euro 6.500,00
Indicatori di risultato		
Descrizione		Valore atteso
1) Verifica necessità operative gestione servizi persona		Entro Ottobre 2021
2) Affidamento del servizio ed operatività		Entro Novembre 2021

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1										x		
2											x	

Personale coinvolto nell'obiettivo

Categoria	Cognome e nome	% di tempo dedicato
D3V	Favarato Luca	60
C1	Rizzo Carlo	40

OBIETTIVI DI GESTIONE 2021

Centro di responsabilità	Responsabile
Settore Servizi alla Persona	Luca Favarato
Ufficio	Responsabile
Collegamento con Dup	Programma

Obiettivo: Descrizione Sintetica				PROGRAMMA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione				Attuazione delle misure organizzative di cui al paragrafo 7 del vigente Piano triennale anticorruzione e degli obblighi previsti dal D.Lgs. 33/2013 modificato dal D.Lgs. 97/2016 in materia di trasparenza riguardanti il settore di appartenenza.									
				La finalità è quella di consentire un'attività amministrativa conforme ai canoni di imparzialità e trasparenza stabiliti, in modo puntuale, nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016, nel rispetto del principio di economicità e utilizzo congruo delle risorse disponibili.									
				Fasi di attuazione:									
				a) Controllo delle misure organizzative e di trasparenza prescritte nel Piano Anticorruzione;									
				b) entro la data della valutazione intermedia e al 31.12.2018 redazione di dettagliata e documentata relazione delle attività svolte con riguardo a ciascuna misura e in particolare quelle indicate ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9 del citato paragrafo 7.									
Risorse finanziarie assegnate				Codice di bilancio					Importo				
Indicatori di risultato													
Descrizione										Valore atteso			
a) Controllo delle misure organizzative e di trasparenza prescritte nel Piano Anticorruzione										Permanente 2021			
b) report										Entro dicembre 2021			
FASI E TEMPI	Gen naio	Febbr aio	Marz o	Aprile	Magg io	Giugn o	Luglio	Agost o	Sette mbre	Ottob re	Nove mbre	Dice mbre	
a)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
b)												X	

Personale coinvolto nell'obiettivo		
Categoria	Cognome e nome	% di tempo dedicato
Responsabile del Settore	Luca Favarato	25
D	Claudia Malandrino	10
D	Sabina Gravinese	10
C	Marco Carvutto	100
C	Nazzarena Gallino	100
C	Davide Cuomo	100
C	Lorella Sicilia	100
C	Rizzo Carlo	100

