

## Istanza di accesso civico

ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ("Decreto Trasparenza")

Al Responsabile della Trasparenza  
Comune di Pianezza  
Piazza Leumann 1  
10044 Pianezza

La/il sottoscritta/o (.....)

NATA/O A ..... IL .....

RESIDENTE IN ..... (.....)

VIA ..... n° telef. ....

IN QUALITA' DI ..... CIRCOLO PARTITO DEMOCRATICO PIANEZZA [1]

|                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMUNE DI PIANEZZA (TO)<br>Città Metropolitana di Torino<br>ARRIVATO<br><br>15 APR. 2025<br>Prot. N. 00008587<br>Risposto ..... |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### CHIEDE

in adempimento alle disposizioni previste dall'art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato:

OSSERVAZIONI PERVENUTE AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA IN DATA 13/3/2025 PROT. 6647 DI CUI ALL'INVITO FIRMATO DOTT.SSA NICOLETTA BLENCIO E PUBBLICATO IL 26 FEBBRAIO 2025 CON SCADENZA ORE 12 DEL 14 MARZO 2025.)

DOCUMENTO CITATO NELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 65 DEL 28/3/2025 [2]

e la contestuale trasmissione per via telematica alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza, entro 30 giorni dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte del Comune.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni [3]:

casapianezzapd@gmail.com

Pianezza 15/4/25

Firma ..... i.....

**Si allega:** copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[3] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.



## Comune di Pianezza

Città Metropolitana di Torino

### AL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

#### AGGIORNAMENTO AL PIAO SEZ. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA 2025-2027. PROPOSTE E OSSERVAZIONI.

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ MOVIMENTO 5 STELLE PIANEZZA \_\_\_\_\_  
(specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse e la categoria di appartenenza).

formula

le seguenti osservazioni e/o suggerimenti relativi alla Sezione del PIAO Sez. Rischi corruttivi e trasparenza per il triennio 2025 -2027.

Circa la sezione rischi corruttivi, suggeriamo le integrazioni che seguono:

- **Programmi di sensibilizzazione:** Creare campagne di sensibilizzazione interne ed esterne per promuovere la cultura della trasparenza e dell'integrità (webinar, workshop).
- **Feedback dai cittadini:** creare canali per raccogliere feedback dai cittadini sui servizi pubblici, per identificare eventuali aree di rischio (app, portali on line, sondaggi).
- **Implementare** controlli incrociati tra i vari settori per garantire maggiore trasparenza e ridurre i rischi di collusione
- **Effettuare audit** interni regolari, creando team ad hoc, per valutare l'efficacia delle misure di prevenzione e dei controlli esistenti. .
- **Informazione e prevenzione** per adeguarsi alle nuove minacce: cybercrime, lobbying, favoritismi.
- **Networking:** collaborare con organizzazioni della società civile, università e altre istituzioni, condividere best practices e promuovere iniziative di trasparenza.
- **Adesioni** a reti nazionali ed internazionali che lavorano per la prevenzione della corruzione e la promozione della trasparenza.
- **Politiche di zero tolleranza**, con conseguenze ben definite, per chi le viola.
- **Aumentare** la trasparenza attraverso la pubblicazione di dati.
- **Pubblicizzare, proteggere ed incentivare** coloro che denunciano attività corruttive affinché le persone si sentano più sicure nel segnalare abusi senza timore di ritorsioni.

Ci permettiamo di segnalare anche che:

- La Dott.ssa Bonito risulta ancora la responsabile per la prevenzione della corruzione.
- E' assente un organigramma dell'amministrazione chiaro e trasparente
- Le Partecipate andrebbero specificate nel dettaglio
- Sarebbe importante avere una fotografia delle imprese totali, quante hanno chiuso e quante hanno aperto.
- Si potrebbero inserire tutti gli indirizzi social
- Si potrebbero rendere pubblici i risultati delle segnalazioni di illeciti ricevute: quante, ambiti, anonime e non.
- Non esiste un prospetto con un indicatore medio delle entrate e delle uscite (un bilanciato) di immediata comprensione

Nella sezione Struttura organizzativa, ci preme osservare che:

- Non vi sono analisi e valutazioni del personale dal punto di vista del genere, gli uomini superano nettamente le donne. Non vi sono donne in posti apicali, al momento, tranne il Segretario Comunale. Solo nello scorso anno abbiamo visto lasciare questo Comune, per altra collocazione, molte donne e questo ci pare un dato interessante ed importante.

A completamento dell'analisi del contesto interno si evidenzia che, sia in relazione alla componente politica e alla struttura burocratica dell'Ente, crediamo sarebbe importante rendere pubblici e costantemente aggiornati i dati riguardanti le assunzioni, le promozioni, i trasferimenti, le mobilità, così come quelli attinenti i procedimenti disciplinari e i reati contro la pubblica amministrazione

Data

13/03/2025

Firma

Riservatezza dei dati personali – informativa per il trattamento dei dati personali.

Il sottoscritto è informato che i dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune di PIANEZZA, esclusivamente per il relativo procedimento e, a tal fine, il loro conferimento è obbligatorio. La mancata indicazione non permetterà l'esame delle osservazioni. I dati personali saranno trattati da incaricati e dal Responsabile del procedimento mediante procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il suo svolgimento nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE n. 2016/679).