

REGOLAMENTO DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE PERMANENTI

Art. 1 FINALITA' E COSTITUZIONE

- A) Il Consiglio Comunale, in attuazione del proprio Statuto ed al fine di favorire la partecipazione autonoma dei cittadini e delle formazioni sociali presenti sul territorio alla gestione dei servizi pubblici e, più in generale, la costante consultazione con l'Amministrazione comunale su materie di rilevante interesse pubblico, istituisce le Commissioni Consultive permanenti che saranno composte ed opereranno nell'osservanza del presente regolamento;
- B) le Commissioni Consultive permanenti potranno fornire all'Amministrazione comunale commenti, osservazioni e proposte sulle materie di specifica competenza nonché svolgere approfondimenti e formulare pareri motivati su particolari tematiche o specifici quesiti proposti, anche autonomamente, dal Sindaco, dalla Giunta, dall'Assessore delegato e dai Gruppi Consiliari;
- C) Ove una proposta di parere o di approfondimento riguardasse materie non espressamente affidate alla competenza di una specifica Commissione Consultiva permanente, il Sindaco potrà deferirne l'esame alla Commissione che reputa prevalentemente competente nonché promuoverne la trattazione congiunta fra più Commissioni;
- D) tutte le attività svolte e le proposte formulate dalle Commissioni Consultive permanenti di cui al presente regolamento, senza eccezione alcuna, saranno puramente facoltative e non vincolanti per l'Amministrazione Comunale, il Sindaco, la Giunta, l'Assessore delegato ed i Gruppi Consiliari.
- E) nel rispetto del presente regolamento, quindi, vengono previste e disciplinate le seguenti Commissioni Consultive permanenti che avranno competenza sulle materie specificatamente indicate:

1. Commissione cultura, scuola e patrimonio storico

materie trattate:

programmi e attività culturali, associazionismo, strutture, cinema e teatro; servizi scolastici, attività educative ed integrative scolastiche; interventi e lavori inerenti alla salvaguardia e valorizzazione di monumenti, opere d'arte e patrimonio storico.

2. Commissione sport, turismo, tempo libero e gioventù

materie trattate:

promozione attività turistiche, sportive, ricreative ed associative; progettualità per l'utilizzo di strutture e impianti sportivi.

3. Commissione ambiente ed ecologia competenze

materie trattate:

tutela dell'ambiente e interventi di recupero e valorizzazione risorse del territorio;; servizi di igiene urbana ed ecologici.

4. Commissione attività economiche e produttive:

materie trattate:

sviluppo del lavoro, del commercio e promozione dei prodotti e marchi locali; iniziative a sostegno dell'artigianato e della formazione professionale.

5. Commissione territorio, patrimonio pubblico, viabilità e trasporti:

materie trattate:

viabilità e trasporti; urbanistica ed edilizia; arredo urbano; lavori pubblici; servizi tecnologici.

6. Commissione servizi alla persona, volontariato e servizi sociali e sanitari:

materie trattate:

programmazione e sviluppo dei servizi sociali e sanitari, dei progetti a sostegno della disabilità, dei minori, degli anziani e delle fasce deboli; promozione e sostegno del volontariato.

7. Commissione sicurezza pubblica e controllo del territorio:

materie trattate:

analisi di tematiche e promozione di iniziative in materia di sicurezza pubblica, controllo del territorio, vigilanza e protezione dei cittadini.

Art. 2 NOMINA DEI COMPONENTI E COMPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE PERMANENTI

- A)** In forza di quanto previsto dal presente regolamento, il Consiglio Comunale, entro 6 mesi decorrenti dal proprio insediamento, istituisce le Commissioni Consultive permanenti di cui al presente regolamento;
- B)** le Commissioni Consultive permanenti hanno durata pari all'amministrazione comunale che le costituisce;
- C)** il Sindaco invita, con avviso al pubblico, i gruppi organizzati di cittadini che siano espressione di interessi aggregati diffusi, aventi sede legale e/o sede amministrativa e/o sede operativa effettivamente collocata sul territorio comunale (fra i quali fanno parte, senza pretesa di esaustività e nel rispetto delle indicazioni dello Statuto Comunale, le associazioni, i sindacati, gli enti, le cooperative, le organizzazioni di volontariato, i comitati, i partiti, i *canton*, le borgate, la parrocchia, le comunità, le liste elettorali) a presentare domanda per far parte delle Commissioni Consultive permanenti;
- D)** per la nomina dei componenti di ogni singola Commissione Consultiva permanente, ciascun gruppo organizzato di cittadini aderente all'avviso pubblico, può indicare un solo membro titolare ed uno solo membro supplente;
- E)** i componenti, titolari e supplenti, di una specifica Commissione Consultiva permanente non possono essere designati quali membri di altre Commissioni Consultive permanenti;
- F)** i membri, titolari e supplenti, di una specifica Commissione Consultiva permanente devono essere formalmente iscritti, associati o aggregati al gruppo organizzato di cittadini che li ha indicati e tale condizione deve permanere per tutta la durata della relativa Commissione Consultiva permanente;
- G)** la Giunta Comunale, previa verifica di sussistenza dei requisiti richiesti dal presente regolamento, nomina i componenti, titolari e supplenti, delle Commissioni Consultive permanenti;
- H)** la Giunta Comunale, verificata l'assenza originaria ovvero la perdita dei requisiti richiesti dal presente regolamento, pronuncia la decadenza dei componenti delle Commissioni Consultive permanenti e, quando la decadenza riguarda componenti titolari, procede, ove possibile, con la surroga in favore dei componenti supplenti, nominandoli titolari;
- I)** in ipotesi di dimissioni di un membro titolare di una Commissione Consultiva permanente, la Giunta Comunale procede, ove possibile, con la sua surroga in favore del componente supplente, nominandolo titolare;
- J)** le designazioni, le dimissioni e la decadenza dei membri delle Commissioni Consultive permanenti devono essere comunicati per scritto al Sindaco;
- K)** non possono essere designati a far parte delle Commissioni Consultive i componenti del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale.

Art. 3 PRESIDENZA, VICEPRESIDENZA E CONVOCAZIONE DELLE COMMISSIONI

- A)** Il Presidente di ciascuna Commissione Consultiva permanente viene nominato dal Sindaco, sentita la Giunta;
- B)** il Vice Presidente di ogni Commissione Consultiva permanente viene eletto a maggioranza semplice dai relativi componenti titolari, mediante votazione palese;
- C)** l'insediamento del Presidente e l'elezione del Vice Presidente avvengono nella prima riunione della Commissione Consultiva permanente che, su convocazione del Presidente del Consiglio

Comunale, deve tenersi entro 60 giorni dalla data in cui è divenuta esecutiva la deliberazione del Consiglio Comunale di istituzione delle Commissioni Consultive permanenti;

- D)** i Presidenti, entro 5 giorni dall'elezione, comunicano la nomina dei relativi Vice Presidenti al Presidente del Consiglio Comunale, il quale li rende noti al Consiglio Comunale, al Sindaco ed alla Giunta Comunale alla prima adunanza immediatamente successiva;
- E)** in caso di assenza o impedimento del Presidente, quest'ultimo viene sostituito per lo svolgimento di tutte le relative funzioni e attività dal Vice Presidente della Commissione;
- F)** ai Presidenti, fatto salvo quanto previsto nel presente regolamento, compete convocare e presiedere le Commissioni, fissare la data delle adunanze e gli argomenti da trattare in ciascuna di esse, almeno una volta ogni semestre. Al Presidente, inoltre, compete dirigere la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno, far osservare il regolamento delle commissioni e precisare i termini delle questioni sulle quali si discute e si vota;
- G)** il Sindaco, la Giunta, l'Assessore o il Consigliere delegato alla materia, tutti singolarmente intesi, nonché i membri titolari della Commissione Consultiva permanente che rappresentano almeno 1/3 (un terzo) del numero complessivo dei membri titolari possono proporre l'iscrizione all'ordine del giorno di argomenti che rientrano nella competenza della Commissione. Sulla relativa richiesta decide il Presidente e, in caso di motivato diniego, il Sindaco, la Giunta, l'Assessore o il Consigliere delegato alla materia, tutti singolarmente intesi, nonché i componenti titolari proponenti possono chiedere che l'iscrizione all'ordine del giorno sia votata palesemente dai componenti titolari della relativa Commissione. Ove la richiesta sia accolta dai componenti titolari della Commissione, con votazione a maggioranza semplice, questa viene definitivamente iscritta all'ordine del giorno relativo all'adunanza immediatamente successiva;
- H)** la convocazione della Commissione Consultiva permanente, previo accordo con il Sindaco ovvero con l'Assessore o il Consigliere delegato sulla data e l'ora dell'adunanza della Commissione Consultiva permanente, è effettuata dal Presidente anche a seguito di richiesta scritta, contenente l'indicazione degli argomenti da trattare, allo stesso inviata e protocollata all'Ufficio Protocollo del Comune, indistintamente, dal Sindaco, dalla Giunta ovvero dall'Assessore o dal Consigliere delegato, tutti singolarmente intesi, nonché da almeno 1/3 (un terzo) dei membri titolari della relativa Commissione. Ove il Presidente non provveda alla convocazione entro il termine di 20 (venti) giorni decorrenti dalla ricezione della richiesta protocollata, la Commissione Consultiva permanente, entro i successivi 20 (venti) giorni, viene convocata, indistintamente, dal Sindaco, dalla Giunta ovvero dall'Assessore o dal Consigliere delegato;
- I)** a prescindere da quanto sopra, per tematiche ritenute urgenti o di particolare rilevanza per la cittadinanza, il Sindaco, la Giunta oppure l'Assessore o il Consigliere delegato possono, in qualsiasi momento, procedere con la convocazione delle Commissioni Consultive permanenti ritenute competenti alla trattazione della materia;
- J)** la riunione della Commissione Consultiva permanente deve svolgersi entro 40 (quaranta) giorni decorrenti dall'invio della convocazione;
- K)** le convocazioni di cui ai precedenti commi sono disposte, a cura degli Uffici Comunali, con avviso scritto contenente l'indicazione del giorno, ora, luogo ove si tiene la riunione e dell'ordine del giorno da trattare, da recapitarsi, indistintamente e alternativamente, a mezzo Posta Elettronica Certificata, Raccomandata con Avviso di Ricevimento oppure Messo Comunale ai componenti titolari e supplenti della Commissione, al Sindaco, ai Capigruppo Consiliari e all'Assessore o al Consigliere delegato alla materia da trattare, nel loro domicilio, fisico o digitale, almeno 10 (dieci) giorni prima di quello indicato per lo svolgimento dell'adunanza.
- L)** gli avvisi di convocazione sono pubblicati all'Albo Pretorio;
- M)** le sedute sono dichiarate deserte trascorsi 30 minuti dall'ora fissata per l'adunanza qualora non intervengano almeno 1/4 (un quarto) dei componenti titolari della Commissione;
- N)** le Commissioni Consiliari Consultive possono essere convocate congiuntamente per l'esame di argomenti di interesse comune;

- O) i Presidenti delle Commissioni Consultive permanenti, al fine di una collaborazione fattiva con la Giunta ed il Consiglio Comunale, devono relazionare del lavoro svolto alla fine di ciascun anno al Consiglio Comunale.

Art. 4 FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI – DECADENZA DEI COMPONENTI

- A) La seduta della Commissione Consiliare consultiva è valida quando è presente almeno 1/4 dei propri componenti titolari. Nel computo dei componenti ai fini della determinazione del *quorum* di validità della seduta sono computati tutti i membri titolari assegnati alla Commissione;
- B) l'espressione del voto è riservata ai componenti titolari delle Commissioni Consultive permanenti ed è effettuato in forma palese;
- C) i membri supplenti possono partecipare direttamente ai lavori della Commissione Consultiva permanente nonché esprimere il proprio voto sulle tematiche trattate, esclusivamente a seguito dell'avvenuta surroga del componente titolare, per decadenza o dimissioni, ai sensi dei commi H) e I) dell'art. 2 del presente regolamento;
- D) nessuna deliberazione delle Commissioni è valida se non ottiene la maggioranza dei votanti;
- E) il Sindaco, i membri della Giunta, il Presidente del Consiglio Comunale ed i Consiglieri Comunali possono partecipare senza diritto di voto alle riunioni di tutte le Commissioni Consultive permanenti, con piena facoltà di relazione e di intervento nella discussione degli argomenti all'ordine del giorno;
- F) i Presidenti delle Commissioni Consultive permanenti, ove richiesto per iscritto da almeno 1/3 (un terzo) dei componenti effettivi, possono invitare a partecipare ai lavori della Commissione i funzionari del Comune nonché esperti sulle specifiche tematiche previste all'ordine del giorno;
- G) le adunanze ed i lavori delle Commissioni Consultive permanenti sono pubblici ed i cittadini possono presenziare come uditori ad eccezione delle riunioni nelle quali vengano trattati dati o documenti concernenti i dati sensibili e/o personali (con ciò intendendosi ogni informazione indicata dal D.Lgs. 196/2003, dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 101/2018 ed ogni successiva modifica ed integrazione) di qualsivoglia persona, gruppi di persone e/o Ente coinvolto nella discussione. Ove si manifestassero le predette esigenze di tutelare la riservatezza dei dati e delle informazioni trattate, quindi, il Presidente dovrà comunicare alla Commissione Consultiva permanente la natura riservata dei lavori o delle discussioni ed inviterà il pubblico ad allontanarsi dalla sede di svolgimento della riunione, sino a quando permangano le summenzionate esigenze, così garantendo la sola presenza dei membri effettivi della Commissione Consultiva permanente, del Sindaco, dell'Assessore delegato, del Consigliere delegato e dei funzionari comunali direttamente interessati alla discussione, ove presenti. Per tali finalità, quindi, il Presidente adotterà ogni iniziativa utile a garantire l'effettiva tutela prevista dal presente articolo e dalla normativa vigente, ivi compresa la segretezza e/o l'invio riservato delle verbalizzazioni attinenti ai lavori della Commissione Consultiva permanente, in deroga alle previsioni di cui all'art. 5 del presente regolamento, con piena facoltà di conferire con il Segretario Generale del Comune di Pianezza e/o con il responsabile della protezione dei dati nominato dal Comune di Pianezza ed adottare le prescrizioni dai medesimi assegnate;
- H) il Presidente decade automaticamente dalla propria carica qualora, per due volte consecutive, si renda inadempiente a propri obblighi indicati dalle lettere F), G) ed H) dell'art. 3 del presente regolamento. In tale circostanza, per la nomina del nuovo Presidente, trova diretta applicazione il suindicato art. 3, lett. A) ed ogni altra previsione del presente regolamento compatibile ed applicabile con l'insediamento del nuovo Presidente.

Art. 5 SEGRETERIA DELLE COMMISSIONI – VERBALE DELLE SEDUTE – PUBBLICITA' DEI LAVORI

- A) Le funzioni del Segretario della Commissione Consultiva permanente sono svolte da un membro titolare della medesima, previa designazione del Presidente;

- B)** il Segretario della Commissione Consultiva permanente redige, su apposito registro, il verbale sommario dell'adunanza che, al termine della seduta, viene sottoscritto dal Presidente e dai membri titolari presenti;
- C)** ogni membro titolare della Commissione Consultiva permanente ha diritto di far inserire a verbale brevi dichiarazioni;
- D)** nella parte iniziale del verbale viene indicato il numero dei membri titolari della Commissione presenti ed assenti alla riunione;
- E)** copia dei singoli verbali delle adunanze delle Commissioni Consultive permanenti è trasmessa al Sindaco, alla Giunta ed ai Capigruppo dei Gruppi Consiliari entro i successivi 5 giorni dallo svolgimento della relativa adunanza;
- F)** i verbali delle adunanze delle Commissioni Consultive permanenti sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Pianezza, entro 10 giorni decorrenti dalla relativa riunione, in apposita sezione dedicata a tale finalità divulgativa.

Art. 6 ENTRATA IN VIGORE

- A)** Dopo l'esecutività della deliberazione di approvazione, il presente regolamento è ripubblicato all'Albo Comunale per 15 giorni ed entra in vigore il giorno successivo all'ultimo di pubblicazione;
- B)** il presente regolamento sostituisce ed abroga le precedenti regolamentazioni che disciplinano il funzionamento delle Commissioni Consultive permanenti;
- C)** il Sindaco promuove le iniziative più idonee per assicurare la conoscenza del presente regolamento da parte dei cittadini.