

COMUNE DI PIANEZZA

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018

Centro di Responsabilità
SETTORE FINANZIARIO E INFORMATICO

Responsabile
LUCA FAVARATO

Programma da DUP

Progetti

OBIETTIVI DI GESTIONE 2018

Centro di responsabilità	Direttore
Settore Finanziario e informatico	
Servizio	Responsabile
Ufficio Tributi	Luca Favarato
Collegamento con DUP	

Obiettivo: Descrizione Sintetica				Invio solleciti di pagamento e alert di scadenza pagamento tributi tramite ricerca di indirizzi di posta elettronica ordinaria e contestuale incentivazione all'utilizzo della posta elettronica certificata.												
Stakeholders				Contribuenti												
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione				L'obiettivo è volto a sensibilizzare i contribuenti in relazione alle scadenze tributarie al fine di assolvere spontaneamente l'obbligo tributario in modo da ridurre la massa di insoluti e responsabilizzare i contribuenti. A tal fine approssimandosi le scadenze dei tributi comunali non in autoliquidazione il responsabile dovrà utilizzare, laddove non presente, la casella di posta elettronica certificata, un indirizzo email ordinaria o in alternativa un numero telefonico tramite l'utilizzo della piattaforma alert system. Condizione preliminare è cercare di integrare le varie banche dati utilizzate dagli uffici per aggiornare i recapiti informatici e telefonici dei contribuenti. Report da presentare in occasione della valutazione intermedia e finale circa il numero degli avvisi inviati e dei risultati raggiunti con opportuna documentazione dimostrativa												
				Risorse finanziarie assegnate					Capitolo PEG				Importo			
Indicatori di risultato																
Descrizione									Valore atteso							
a) recupero ed integrazione banche dati telefoniche e di posta elettronica ordinaria																
b) invio di un sollecito di pagamento per tributi in scadenza																
c) incentivazione apertura posta elettronica certificata																
d) incentivazione del pagamento spontaneo dei tributi comunali non in autoliquidazione																
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre				
a)					X	X	X	X	X							
b)						X	X	X	X	X	X	X				
					x	x	x	x	x	x	x	x				
Personale coinvolto nell'obiettivo																
Categoria				Cognome e nome						% di tempo dedicato						
D3V				Favarato Luca						40						
				Gravinese Sabina						40						
				Sicilia Lorella						10						
				Siclet Lorenzo						10						

OBIETTIVI DI GESTIONE 2018

Centro di responsabilità	Responsabile
Settore Finanziario e Informatico	Luca Favarato
Ufficio	Responsabile
Collegamento con Dup	Programma

Obiettivo: Descrizione Sintetica				Sistema di pagamento degli spuntisti									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione				L'obiettivo è volto a migliorare il sistema degli incassi relativi alle occupazioni di suolo pubblico effettuate dagli operatori economici dei mercati settimanali, delle fiere di maggio e settembre. Il responsabile presenterà nel mese di giugno lo studio di fattibilità per l'introduzione di nuove modalità per il pagamento della tassa occupazione di suolo pubblico volte ad eliminare le potenziali elusioni e ad introdurre, conseguentemente e con apposita modifica regolamentare, il sistema proposto ed approvato dall'amministrazione									
				Codice di bilancio					Importo				
				Risorse finanziarie assegnate									
Indicatori di risultato													
Descrizione									Valore atteso				
a) Verifica di fattibilità tecnico economico con il concessionario della riscossione e presentazione della proposta									Permanente				
b) Avvio della riscossione nel mercato del Giovedì e nelle fiere													
FASE E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
a)				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
b)							X	X	X	X	X	X	

Personale coinvolto nell'obiettivo			
Categoria		Cognome e nome	% di tempo dedicato
Responsabile del Settore		Favarato Luca	60
		Gravinese Sabina	30
		Sicilia Lorella	5
		Siclet Lorenzo	5

OBIETTIVI DI GESTIONE 2018

Centro di responsabilità	Direttore
Settore Finanziario e informatico	LUCA FAVARATO
Servizio	Responsabile
Tributi	
Collegamento con DUP	

Obiettivo: Descrizione Sintetica	Inventario – aggiornamento dei terreni comunali escluse la particelle stradali.	
Stakeholders		
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione	L'obiettivo si prefigge di verificare ed aggiornare l'inventario delle particelle terreni oggetto di piani di edilizia convenzionata che dovevano essere cedute al Comune, nonché di procedere agli aggiornamenti catastali dei proprietari, con l'ausilio del responsabile del settore tecnico con riguardo alla fornitura dei PEC realizzati. In occasione della verifica intermedia e finale presentazione di appositi report con indicazione dei PEC esaminati e delle particelle regolarizzate.	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
Indicatori di risultato		
Descrizione		Valore atteso
-		Entro dicembre 2018

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
a)					x	x	X	X	X	X	X	x

Personale coinvolto nell'obiettivo

Categoria	Cognome e nome	% di tempo dedicato
D3V	Favarato Luca	50
	Malandrino Claudia	50

OBIETTIVI DI GESTIONE 2018

Centro di responsabilità	Responsabile
Settore Finanziario e Informatico	Luca Favarato
Ufficio	Responsabile
Collegamento con Dup	Programma

Obiettivo: Descrizione Sintetica				Programma anticorruzione e trasparenza									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione				Attuazione delle misure organizzative di cui al paragrafo 7 del vigente Piano triennale anticorruzione e degli obblighi previsti dal D.Lgs, 33/2013 modificato dal D.Lgs. 97/2016 in materia di trasparenza riguardanti il settore di appartenenza. La finalità è quella di consentire un'attività amministrativa conforme ai canoni di imparzialità e trasparenza stabiliti, in modo puntuale, nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016, nel rispetto del principio di economicità e utilizzo congruo delle risorse disponibili. Fasi di attuazione: a) Controllo delle misure organizzative e di trasparenza prescritte nel Piano Anticorruzione; b) entro la data della valutazione intermedia e al 31.12.2018 redazione di dettagliata e documentata relazione delle attività svolte con riguardo a ciascuna misura e in particolare quelle indicate ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9 del citato paragrafo 7.									
				Risorse finanziarie assegnate					Codice di bilancio			Importo	
				Indicatori di risultato									
Descrizione									Valore atteso				
a)Controllo delle misure organizzative e di trasparenza prescritte nel Piano Anticorruzione;									Permanente				
b) e c) Report									Entro 20 dicembre 2018				
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
a)						X	X	X	X	X	X	X	
b) e c)												X	

Personale coinvolto nell'obiettivo			
Categoria		Cognome e nome	% di tempo dedicato
Responsabile del Settore		Favarato Luca	10
		Neirotti Elena	2
		Gallino Nazarena	2
		Giuliano Loredana	2
		Malandrino Claudia	2
		Vettorel Marinella	2
		Cannariato Carmelo	2
		Gravinese Sabina	2
		Sicilia Lorella	2
		Siclet Lorenzo	2