



COMUNE DI PIANEZZA

PROVINCIA DI TORINO

DETERMINA N. 43

DEL 10 febbraio 2011

SETTORE AMMINISTRATIVO SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: *PATRIMONIO: ASSEGNAZIONE POSTI AUTO NEI PARCHEGGI INTERRATI DI PIAZZA GIOVANNI PAOLO II E VIA IV NOVEMBRE. INDIZIONE GARA. APPROVAZIONE BANDO, CAPITOLATO D'ONERI E SCHEMA DI DOMANDA.*

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 242 del 15/12/2010, con la quale l'Amministrazione Comunale ha dato mandato al competente dirigente, di avviare la procedura per l'assegnazione di posti auto nei parcheggi interrati di Piazza Giovanni Paolo II e via IV Novembre;

Ritenuto quindi necessario approvare il bando di assegnazione, il capitolato d'oneri e il relativo schema di domanda, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Vista la determinazione del Sindaco n. 1 del 2 aprile 2009 di nomina del Dirigente del Settore Amministrativo;

Vista la determinazione n. 1 del 4 gennaio 2011 del Dirigente del Settore Amministrativo "Istituzione Posizioni Organizzative e attribuzione incarichi";

Visto l'articolo 107 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, adottato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di indire apposita procedura per l'assegnazione di n. 35 posti auto, di cui n. 30 relativi al parcheggio interrato di Piazza Giovanni Paolo II e n. 5 relativi al parcheggio interrato di via IV Novembre;
2. di approvare il bando, il capitolato d'oneri e lo schema di domanda, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il presente provvedimento non assume rilevanza contabile.

Comune di Pianezza

Provincia di Torino

Settore Amministrativo
Servizi Finanziari

Piazza Napoleone Leumann 1
10044 Pianezza (TO)
P.I. 01299070019
tel. 011 967 0266
fax. 011 967 0295
e-mail: guardabascio@comune.pianezza.to.it

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 242 del 15/12/2010;

VISTA la propria determinazione n. _____ del _____;

RENDE NOTO

che è indetto un bando di gara per l'assegnazione di **n. 35 posti auto** di cui :

- n. 30 nel parcheggio interrato di Piazza Giovanni Paolo II, dalle ore 19,30 alle ore 07,30 dal lunedì alla domenica;
- n. 5 nel parcheggio interrato di via IV Novembre, dalle ore 19,00 alle ore 7,00 dal lunedì alla domenica;

I posti auto sono disponibili a far data dal _____.

L'assegnazione dei posti auto avviene **avverso il canone di abbonamento trimestrale pari a € 90,00 (novanta/00) a posto auto o avverso canone di abbonamento annuale pari a € 300,00 (trecento/00).**

L'assegnazione del posto auto avverrà tramite pubblico sorteggio.

Possono presentare istanza i cittadini residenti nel Comune di Pianezza o i titolari di attività, esercitata a qualsiasi titolo, sul territorio comunale.

Chiunque sia interessato all'assegnazione di un posto auto deve presentare istanza nei termini previsti dal presente bando.

Le istanze dovranno essere redatte in conformità al modello appositamente predisposto, nel quale il richiedente dovrà obbligatoriamente indicare la durata della dell'assegnazione, prevista in mesi tre o anni uno.

I contratti di assegnazione saranno stipulati nella forma della scrittura privata non autenticata, da registrarsi in caso d'uso, avverso la corresponsione, da parte del privato contraente, delle sole spese inerenti le marche da bollo.

I partecipanti si impegnano a stipulare il contratto **entro 30 gg.** dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione, pena decadenza dell'assegnazione stessa.

I partecipanti devono fare pervenire – a pena d'esclusione - al protocollo dell'Ente **entro le ore _____ del _____** un plico recante l'indicazione del mittente, chiuso e con la seguente dicitura: **"Oggetto: Istanza per assegnazione di posti auto nei parcheggi interrati di Piazza Giovanni Paolo II e via IV Novembre "**.

Detto plico dovrà contenere:

- 1) istanza debitamente sottoscritta e redatta secondo il modello appositamente predisposto;
- 2) fotocopia del documento di identità del dichiarante;
- 3) copia del "capitolato d'oneri" sottoscritta sul margine di ogni pagina per accettazione.

Non saranno ammessi:

- plichi pervenuti oltre i termini stabiliti dal bando;
- plichi non chiusi esternamente e mancanti dell'indicazione del mittente e dell'oggetto;
- mancanza della firma e/o della copia del documento d'identità del dichiarante unitamente all'istanza;
- mancanza della copia del capitolato d'oneri sottoscritto in ogni facciata;
- mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti.

L'esame della documentazione avverrà in seduta pubblica **il giorno _____ alle ore _____** avanti al Presidente della Commissione. Successivamente, in seduta pubblica si procederà al sorteggio delle istanze ritenute regolari.

Responsabile Unico del Procedimento: Rag. Favarato Luca – Responsabile Servizi Finanziari.

Le persone interessate devono ritirare presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13,30, e lunedì/mercoledì/giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,00) il bando integrale, il capitolato d'oneri e i moduli sui quali predisporre la domanda di partecipazione alla gara, oppure scaricare il tutto dal sito internet www.comune.pianezza.to.it.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Guardabascio

Allegato 1)
si prega di compilare e non riscrivere

Apporre 1 marca da bollo da € 14,62

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Pianezza**

Il sottoscritto:.....
nato il:
a:
residente in :.....
codice fiscale :.....
tel. cell.

che agisce: barrare

☐ come privato
☐ in qualità di legale rappresentante di società/studio professionale altro e precisamente:
.....
avente sede legale in.....
codice fiscale /partita IVA
con sede di attività in.....
tel. cell.....
fax
e-mail

CHIEDE

**DI ESSERE AMMESSO ALLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI
AUTO PRESSO (barrare il parcheggio di interesse):**

- ☐ **PARCHEGGIO INTERRATO DI PIAZZA GIOVANNI PAOLO II;**
☐ **PARCHEGGIO INTERRATO DI VIA IV NOVEMBRE;**

E A TAL FINE

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHARA

- 1) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni previste dal bando e dal relativo capitolato d'oneri;
- 2) che a proprio carico (ovvero a carico della società che rappresenta) non sussistono cause ostative al contrarre con la pubblica amministrazione;
- 3) in caso di assegnazione del posto auto di impegnarsi a sottoscrivere il contratto entro 30 giorni dalla comunicazione di assegnazione e a sostenere interamente le relative spese (corrispondenti alle marche da bollo);
- 4) in caso di assegnazione del posto auto di impegnarsi a sottoscrivere apposita manleva per sollevare il Comune da qualsivoglia responsabilità per danni occorsi all'autoveicolo parcheggiato, anche causati per dolo o colpa di terzi, o per causa fortuita.
- 5) in caso di assegnazione del posto auto di impegnarsi a comunicare per iscritto prima della firma del contratto i dati della/delle auto da autorizzare all'utilizzo del parcheggio.
- 6) di essere consapevole che tutti i dati comunicati possono essere oggetto di verifica a campione, a cura dei competenti uffici.

ed inoltre dichiara, ai fini della graduatoria:

- di chiedere il posto auto per la durata di _____ (indicare la durata di mesi tre o anni uno);

PER TUTTI: BARRARE

☐ **Esprime il proprio consenso al trattamento dei dati comunicati, consapevole del fatto che verranno utilizzati unicamente nel corso del presente procedimento.**

Data _____

Firma per esteso: _____

Allegare fotocopia fronte/retro di documento d'identità

Allegato 2)

CAPITOLATO D'ONERI PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI AUTO NEI PARCHEGGI INTERRATI DI PIAZZA GIOVANNI PAOLO II E VIA IV NOVEMBRE.

Art. 1) Il Comune di Pianezza intende assegnare n. 35 posti auto, di cui n. 30 nel parcheggio interrato di Piazza Giovanni Paolo II e n. 5 nel parcheggio di via IV Novembre. L'assegnazione avrà la durata di **3 (tre) mesi** o di **1 (un) anno**. Il richiedente dovrà specificare nella domanda per quanti mesi/anni intende richiedere l'assegnazione.

I posti auto sono disponibili a far data dal _____.

Art. 2) Il Comune assegnerà i posteggi auto tramite pubblico sorteggio.

Art. 3) Le domande di assegnazione, in bollo, redatte secondo il modello appositamente predisposto, dovranno pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente entro le **ore 12.00 del** _____.

Art. 4) Le domande saranno esaminate in seduta pubblica da apposita Commissione che stilerà l'elenco delle domande di assegnazione idonee alla partecipazione al pubblico sorteggio.

Art. 5) Il canone di assegnazione sarà pagato con le seguenti modalità:

- nel caso di assegnazione trimestrale, in unica soluzione entro il giorno 10 del 1° mese relativo al trimestre di assegnazione;
- nel caso di assegnazione annuale, in n. 2 rate semestrali entro il giorno 10 del 1° mese relativo ad ogni semestre di assegnazione.

Art. 6) Il canone di assegnazione è determinato:

- in **€ 30,00 mensili** (€ trenta/00) per ogni posto auto in caso di assegnazione trimestrale (quindi € 90,00 per abbonamento trimestrale);
- in **€ 25 mensili** (€ venticinque/00) per ogni posto auto in caso di assegnazione annuale (quindi € 300,00 per abbonamento annuale).

Art. 7) E' vietata in ogni caso la cessione dell'assegnazione del posto auto a terzi; nel caso di alienazione dell'automobile il posteggio dovrà essere restituito al Comune entro un mese dall'atto di vendita o di rottamazione del mezzo, per essere assegnato ad altri richiedenti. Ovviamente l'assegnatario potrà utilizzare il posteggio per un'altra vettura di sua proprietà.

Art. 8) L'assegnatario manleva il Comune da qualsivoglia responsabilità per danni occorsi

all'autoveicolo parcheggiato, anche causati per dolo o colpa di terzi, o per causa fortuita. A tal uopo sottoscriverà espressa manleva a favore del Comune.

Art. 9) Il posteggio non è custodito, pertanto nulla sarà dovuto per i furti totali o parziali.

Art. 10) Ciascun assegnatario disporrà di una chiave/badge per accedere al proprio posto auto.

Art. 11) Il posto auto è assegnato all'autovettura di proprietà o posseduta ad altro titolo; all'uopo deve essere comunicato il numero di targa delle autovetture ed ogni variazione per i casi di sostituzione delle vetture.

Art. 12) Una volta assegnato il posto auto previsto del bando, l'Amministrazione predisporrà nuova graduatoria tra le domande pervenute a seguito di pubblicazione di nuovo bando.

Art. 13) I posteggi non sono numerati. Ciascun assegnatario dispone unicamente del posto assegnato.

Art. 14) L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in ogni momento per sua espressa volontà, previo preavviso di mesi uno (1).

Art. 15) L'assegnatario di un posto auto è tenuto alla stipula del contratto entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione, pena decadenza dell'assegnazione stessa.

Art. 16) Il contratto di assegnazione sarà stipulato nella forma della scrittura privata non autenticata, da registrarsi in caso d'uso, avverso la corresponsione, da parte del privato contraente, delle sole spese inerenti le marche da bollo.

Art. 17) L'assegnatario di un posto auto ha facoltà di recedere dal contratto con un preavviso di mesi due (2).

Art. 18) Per tutto quanto non previsto si rinvia alle norme del Codice Civile. Competente per qualsiasi controversia è il Tribunale di Torino.

Pianezza, lì 14 febbraio 2011

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Estremi Contabili

Accertamento n° _____

Impegno n° _____

☐ Parere di regolarità contabile

☐ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa impegnata

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Pianezza, _____

FAVARATO Rag. Luca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/UFFICIO

Per istruttoria: GRAVINESE SABINA

Proposta Determinazione n. **6**