



COMUNE DI PIANEZZA
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Assunti i poteri della Giunta Comunale – Art. 48 TUEL 267/2000)

N. 74

OGGETTO: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE - 2022-2024 –
MODIFICA SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - PIANO
TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

L'anno duemilaventidue addì dieci del mese di novembre alle ore 15:00 nella residenza municipale, assistito dal Vice Segretario Comunale dott. Gianluca GUARDABASCIO, ha adottato la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Con i poteri spettanti alla Giunta Comunale

Premesso che:

- l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio

dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”.

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 01/04/2022 è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 01/04/2022, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- Il Comune di Pianezza ha provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione, che – ai sensi dell’art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):
 - a) Programmazione triennale del fabbisogno di personale del Comune di Pianezza per il Triennio 2022/2024 approvata con D.C.C. n. 9 del 01/04/2022, in allegato al Documento Unico di Programmazione (DUP), variata relativamente alle modalità di accesso per un posto da Istruttore Direttivo – cat.D, con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 30 del 28.07.2022;
 - b) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 21/04/2022;
 - c) Piano della Performance 2022/2024, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 44 del 14/09/2022 e Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 14/04/2022;
 - d) Piano delle azioni positive 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 17/3/2021;
 - e) Atto di organizzazione del Segretario Generale n. 20 del 20.01.2022, avente ad oggetto “emergenza epidemiologica Covid19. Lavoro agile. Organizzazione dell’ attività amministrativa dal 20.01.2022 al 31.03.2022” (Decreto Presidente dei Ministri 23.09.2021).

Rilevato che:

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81 recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce:
 - all’art. 1, comma 1, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):
 - 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - 2) Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - 3) Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett.

- a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- 4) Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 5) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 6) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n.124;
- 7) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.
- all'art. 1, comma 2, che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al citato comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO;
 - all'art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava *“Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”*, decretando pertanto la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;
 - all'art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del citato decreto legge 80/2021.

Evidenziato che il Comune di Pianezza, sulla base dell'attuale quadro normativo di riferimento, e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, ha approvato, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49 del 20.09.2022 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 con il compito principale di fornire, in modo organico, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Rilevato, in particolare, che nella Sezione 3 - **ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - Sottosezione (C) - programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale**, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c) del citato D.L.80/2021, viene indicata la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e viene data evidenza della capacità assunzionale dell'amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

Dato atto che rimane inalterata la disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni di cui all'art. 33 del c.d. Decreto Crescita (D.L. 34/2019 - conver. L.58/2019), che ha previsto il superamento delle norme fondate sul turn over e ha introdotto un sistema maggiormente flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, consentendo di incrementare le capacità assunzionali a quei Comuni che risultano virtuosi. Nello specifico, la capacità assunzionale viene legata ad un valore standard definito con un apposito DPCM di sostenibilità finanziaria delle

assunzioni medesime che ha individuato:

1. le fasce demografiche,
2. i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica,
3. le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia..

In particolare, l'art. 33, comma 2 del citato decreto disponendo, infatti, che gli spazi assunzionali del personale a tempo indeterminato siano calibrati per ente, sulla base di uno specifico sistema di virtuosità dell'equilibrio finanziario e non più sulla base delle cessazioni di personale intervenute, consente ai comuni di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Sulla base dei criteri ivi indicati, il Comune di Pianezza, ai sensi dell'art. 4 Tab. 1), si colloca al di sotto del valore soglia per fascia demografica (pari a 27% relativo a fascia 10.000/59.999 abitanti) e rapporto spesa di personale (intesa al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione/media entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione), nella misura del 23,30%, inferiore, pertanto, al valore soglia per la classe demografica di appartenenza.

Di conseguenza, ai sensi dell'art. 5, tab.2) del citato decreto, assestandosi l'Ente al di sotto di tale soglia, può incrementare annualmente, per le assunzioni a tempo indeterminato, la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, fino al 19% nel 2022 e fino al 21% nel 2023, fermo restando che la percentuale individuata per ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti, il rispetto pluriennale e il rispetto dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1 del medesimo decreto.

Preso atto delle dimissioni volontarie di due dipendenti, inquadrati in Cat. C, assegnati al Settore Affari Generali, e in previsione di tre collocamenti in quiescenza, rispettivamente nei Settori Finanziario, Affari Generali e Servizi alla Persona, risulta necessario procedere alla modifica del PIAO – Sezione Programmazione del Personale, al fine di prevedere la copertura dei suddetti posti, dando atto che a seguito di valutazione delle esigenze organizzative dell'Ente, si ritiene di sostituire il personale cessato con i medesimi profili, ad eccezione della figura del fattorino – Cat. B.

Ritenuto, pertanto di prevedere, previo esperimento delle procedure di mobilità di cui agli art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, l'assunzione di:

Anno 2022:

- n. 2 Istruttori Amministrativi, scegliendo, in considerazione dell'estrema urgenza di ricoprire tali posizioni, mediante scorrimento di graduatoria di altri Enti;

Anno 2023:

- n. 3 Istruttori Amministrativi presso i Settori Finanziario, Affari Generali e Servizi alla Persona, mediante concorso pubblico.

Dato atto che tale modifica non comporta una variazione della capacità assunzionale dell'Ente in

quanto trattasi di sostituzione di personale a seguito di cessazioni, fatto salvo il differenziale di spesa annuo tra il profilo di Fattorino - Cat. B e quello di Istruttore Amministrativo - Cat C, pari ad € 3.297,71, da inserire nel Settore Finanziario.

Tutto ciò premesso

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile del Settore Affari Generali e del Settore Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e riportati in calce alla presente

Con i poteri spettanti alla Giunta Comunale,

DELIBERA

- 1 Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2 Di modificare, per le motivazioni esplicitate in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49 del 20.09.2022, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal medesimo, nella Sezione 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - Sottosezione (C) - Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, prevedendo, previo esperimento delle procedure di mobilità di cui agli art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, l'assunzione di:

Anno 2022:

- n. 2 Istruttori Amministrativi, scegliendo, in considerazione dell'estrema urgenza di ricoprire tali posizioni, mediante scorrimento di graduatoria di altri Enti;

Anno 2023:

- n. 3 Istruttori Amministrativi presso i Settori Finanziario, Affari Generali e Servizi alla Persona, mediante concorso pubblico.

- 3 Di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" e di trasmettere tale piano alle organizzazioni sindacali per opportuna informazione.

Successivamente, con i poteri spettanti alla Giunta Comunale,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del TUEL 267/2000 e ss.mm.i.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la legittimità, correttezza e regolarità amministrativa della deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GUIFFRE Dott.ssa Stefania

Pianezza, li 10/11/2022

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

RESPONSABILE
SETTORE FINANZIARIO-INFORMATICO
Rag. Luca Favarato

Pianezza, li 10/11/2022

IL COMMISSARIO
STRAORDINARIO
Dott.ssa Brunella FAVIA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Gianluca GUARDABASCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____, come prescritto (art.124, comma 1, D.Lgs. n.267/2000).

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Gianluca GUARDABASCIO

Pianezza, li _____

Diventa esecutiva in data

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3 D.Lgs. n.267/2000)

Pianezza, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michelina BONITO