

Avv. Laura Polito



INFORMAZIONI PERSONALI

- Contatti: laurapolito@crestaeassocitai.eu

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Da dicembre 2016 ad oggi Avvocato Libero Professionista, presso “Cresta & Associati – Studio Legale”, studio che si occupa prevalentemente di diritto pubblico - amministrativo e del diritto civile e del lavoro correlato: Attività consultiva e giudiziale di diritto amministrativo e anche di diritto civile per Amministrazioni pubbliche (Comuni, Aziende sanitarie, Consorzi pubblici) ed operatori economici in materia di contratti e appalti pubblici (lavori, servizi e forniture sia sopra che sotto soglia comunitaria, anche nei settori delle telecomunicazioni, del gas e dell'energia), di servizi pubblici, di edilizia ed urbanistica; di contrattualistica pubblica e di diritto societario applicato alla p.a.
- Da ottobre 2014 a dicembre 2016 Avvocato Libero Professionista presso lo Studio Legale “Angeletti – Cresta e Associati”, Via Bertola n. 2 – 10121 – Torino, specializzato in diritto amministrativo e civile correlato

- Consulente di seggi di gare d'appalto per varie stazioni appaltanti pubbliche.
- Attività di docenza in seminari e convegni per conto di enti pubblici ed aziende private in materia di gare d'appalto, di anticorruzione e trasparenza, di servizi pubblici locali, di contrattualistica pubblica, riservati in particolare a dirigenti e funzionari pubblici, nonché ad imprese private.
- Da novembre 2011 al 17 ottobre 2014 Praticante Avvocato abilitato al patrocinio presso lo Studio Legale "Angeletti – Cresta e Associati", Via Bertola n. 2 – 10121 TORINO. principali mansioni svolte:
 - redazione di atti e pareri civili e amministrativi;
 - attività di udienza (con conseguimento dell'abilitazione al patrocinio in data 23 aprile 2013);
 - attività di ricerca ed approfondimento;
 - attività contenziosa e di consulenza ad Enti pubblici ed imprese principalmente nel campo del diritto amministrativo, ed in particolare nel settore degli appalti pubblici (compresa l'attività di redazione di bandi e capitolati);
 - attività di recupero credito;
 - attività di segreteria (smistamento telefonate, fissazione di appuntamenti, gestione archivio ed agenda di studio).
- Da aprile 2013 ad oggi collaboratrice della rivista giuridica "Il Nuovo Diritto Amministrativo, Dike, Roma (redazione di note a sentenze e percorsi giurisprudenziali);
- Da novembre 2011 a febbraio 2014 Assistente volontario alla cattedra di diritto amministrativo presso l'Università degli Studi di Torino svolgendo attività di supporto al docente durante le sedute di esame, interrogazione degli studenti, assistenza ai tesisti;
- Da ottobre 2010 a novembre 2011 impiegata presso CAF Italia SRL, principali attività svolte: Mansioni relative ad assistenza fiscale (redazione dei modelli 730, Compilazione dei modelli ISEE e dei modelli RED); Attività inerenti al patronato.

Docente al Corso di Formazione specialistico per Enti locali sul tema *“Il nuovo Codice degli Appalti Pubblici e delle Concessioni. Le novità introdotte dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”* (Casale Monferrato, 25 maggio 2016);

Docente al Corso di Formazione specialistico per Enti locali sul tema *“Il nuovo Codice degli Appalti Pubblici e delle Concessioni. Le novità introdotte dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”* (Almese, 31 maggio e 6 giugno 2016).

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 15 ore alle Aziende Sanitarie ASLTO1 e ASLTO2 sul tema *“L’impatto del Decreto correttivo al Codice degli appalti e delle norme attuative sulla gestione delle procedure di acquisto e di approvvigionamento delle aziende sanitarie e ospedaliere”* (Torino, 29, 30, 31 maggio 2017).

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 10 ore all’Azienda Sanitaria ASLTO3 sul tema *“L’impatto del Decreto correttivo al Codice degli appalti e delle norme attuative sulla gestione delle procedure di acquisto e di approvvigionamento delle aziende sanitarie e ospedaliere”* (Torino, 9 e 16 giugno 2017).

Relatore al Convegno organizzato dal Consiglio dell’ordine degli Avvocati di Torino e dall’Associazione Avvocati Amministrativisti del Piemonte sul tema: *“L’azione di esecuzione e di ottemperanza nei confronti della Pubblica Amministrazione”* (Palazzo di Giustizia di Torino, 29 settembre 2017).

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 15 ore all’Azienda Sanitaria “CITTA’ DI TORINO” sul tema *“L’impatto del Decreto correttivo al Codice degli appalti e delle norme attuative sulla gestione delle procedure di acquisto e di approvvigionamento delle aziende sanitarie e ospedaliere”* (Torino, 28 e 29 settembre; 2 ottobre 2017);

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 4 ore presso l’Azienda Sanitaria Locale ASL TO3 sul tema *“L’impatto del Decreto correttivo al Codice degli appalti e delle norme attuative sulla gestione delle procedure di acquisto e di approvvigionamento delle aziende sanitarie e ospedaliere”* (Torino, 6 ottobre 2017);

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 8 ore per il Comune di Pinerolo (TO) *“il RUP nelle procedure di gara e nella gestione dei contratti di appalto dopo il Decreto Correttivo al Codice degli appalti”* (Pinerolo, 13 ottobre 2017);

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 4 ore presso l’Azienda Sanitaria Locale ASL TO3 sul tema *“L’impatto del Decreto correttivo al Codice degli appalti e delle norme attuative sulla gestione dei lavori pubblici e dei servizi di progettazione”* (Torino, 16 ottobre 2017);

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 4 ore presso la Società il Prisma *“il codice appalti ad un anno dal «restyling» del correttivo: il punto sulla progettazione”* (Milano 10 aprile 2018);

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 4 ore presso l’Azienda Sanitaria Locale ASL TO3 sul tema: *“Il direttore dell’esecuzione contrattuale alla luce delle linee guida ANAC e del decreto ministeriale (MIT) 7 marzo 2018, n. 49 (con particolare riferimento alla sua applicazione agli enti sanitari)”* (Collegno, 24 Settembre 2018);

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 4 ore presso l’Azienda Sanitaria Locale ASL TO3 sul tema *“Le novità in materia di APPALTI introdotte dal decreto «SBLOCCA CANTIERI»* (Collegno, 5 e 8 luglio 2019);

Docente al Corso di formazione specialistica per n. 10 ore presso l’Azienda Sanitaria Locale ASL TO4., Chivasso sul tema *“Le novità in materia di appalti introdotte dal decreto “sblocca cantieri” convertito in modificazioni dalla l. n. 55/2019”* (Chivasso, 18-19 luglio 2019);

Relatrice all’incontro sul tema *“Focus su D.L. «Semplificazioni» n. 77/2021”* tenuto dall’Associazione Avvocati Amministrativisti del Piemonte, COA Torino (on line piattaforma Gotomeeting, 8 luglio 2021)

PUBBLICAZIONI

Coautore dell'articolo "Il soccorso istruttorio nella contrattualistica pubblica: quadro applicativo dell'istituto", in *Giurisprudenza Italiana*, novembre 2017.

Tecniche di redazione, Diritto amministrativo, Collana obbiettivo avvocato diretta da F. Caringella, S. Ruscica, V. Campanile, P.G. Marrone, Dike, 2016;

Tecniche di redazione, Diritto civile, penale e amministrativo, Collana Esame avvocato diretta da F. Caringella, S. Ruscica, V. Campanile, P.G. Marrone, Dike, 2015;

Il diritto di accesso in materia di appalti pubblici, in *Diritto e Giurisprudenza Commentata*, 2, 2015, 154;

Modalità di notifica dei ricorsi alle amministrazioni dello Stato (e non solo) tra nullità, inesistenza e possibile sanatoria: il punto della situazione, in *Il Nuovo Diritto Amministrativo*, 3, 2015;

La nuova sistematica della tutela del diritto di accesso nel Codice del processo amministrativo, in *Il Nuovo Diritto Amministrativo*, 5, 2013, 177.

ISTRUZIONE

- Conseguita idoneità all'esame di abilitazione per l'esercizio della professione forense in data 17 ottobre 2014.
- Laurea magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Torino nell'ottobre 2011 con la votazione di 108/110.
 - Titolo della Tesi: "Il sindacato del giudice amministrativo sugli atti dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato".
- Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico Statale Vittorio Alfieri nel 2005.

FORMAZIONE

- Seminario "Privacy & it security, gli adeguamenti urgenti al nuovo regolamento ue 2016/679 relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali" (Torino, marzo 2018);
- Master annuale conseguito presso la "Scuola Litubium", scuola di formazione forense post universitaria (Torino 2012/2013)
- Corso di Inglese presso "The Shenker Institute" (Torino) 2011;
- 2001/02 conseguito PET a Dublino;
- 2002/03 corso di Inglese presso English Institute of Malta, NSTS.

LINGUE STRANIERE

- Inglese: parlato, letto, scritto – livello: buono.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Applicazioni del pacchetto office;

- Conoscenza del software Alterego e del processo telematico.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale;
 - Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli organi giudiziari
-

Si dichiara che quanto scritto corrisponde al vero.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. ed i. e del GDPR n. 2016/679/UE

Torino, lì 17.06.2023

(f.to avv. Laura Polito)