

## Silvia Maria Paola Barbieri

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01/01/2007 – attualmente	<p><b>Responsabile servizio Qualità e Comunicazione – cat. D con P.O.</b></p> <p>Autorità d'ambito n.3 "Torinese" - Ente di regolazione del servizio idrico integrato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Referente per le procedure di affidamento del servizio idrico per il territorio di competenza e per la redazione/sottoscrizione della Convezione di servizio con il gestore e relativi allegati;</li> <li>▪ Referente per l'applicazione della regolazione ARERA in materia tariffaria, di qualità contrattuale, di tutela degli utenti in condizioni di disagio economico, Carta del Servizio e, in generale, di tutti gli aspetti non strettamente "tecnico-ingegneristici": studio e applicazione nel contesto di riferimento;</li> <li>▪ Conseguenti attività di controllo e monitoraggio;</li> <li>▪ Referente per l'implementazione delle piattaforme ARERA di raccolta dati;</li> <li>▪ Gestione delle passività pregresse degli EE.LL. e relativi pagamenti;</li> <li>▪ attività di comunicazione esterna, secondo i programmi e gli indirizzi definiti dagli organi competenti;</li> <li>▪ Referente per i rapporti con i consumatori e con le loro associazioni;</li> <li>▪ Aggiornamento normativo;</li> <li>▪ Referente per le attività istituzionali di organizzazione della Conferenza dell'Autorità d'ambito e della Commissione Permanente;</li> <li>▪ Referente per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di cooperazione internazionale e di promozione di una "cultura dell'acqua"; relativa rendicontazione.</li> </ul>
Dal 01/10/2001 al 31/12/2006	Svolgimento di analoghe mansioni presso la Provincia di Torino (ora Città Metropolitana), per conto dell'Autorità d'ambito n. 3 Torinese

Dal 13/05/1998 al 30/09/2001	<p><b>Responsabile Servizio Ragioneria – ex VIII livello</b></p> <p>Comune di Pianezza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servizio Ragioneria;</li> <li>▪ Servizio Programmazione – Pianificazione;</li> <li>▪ Servizio Tributi;</li> <li>▪ Servizio Economato e Provveditorato.</li> </ul>
Dal 07/09/1992 al 09/09/1993	<p><b>Impiegato bancario</b></p> <p>Istituto Bancario San Paolo di Torino</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Operatore di sportello</li> <li>▪ Addetto segreteria conti correnti;</li> <li>▪ Capo Cassiere.</li> </ul>

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2005 – Giugno 2006	<p><b>Master in comunicazione</b></p> <p>IED Torino – Attestato di frequenza</p>	
Dal settembre 1991 a maggio 1997	<p><b>Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze Politiche</b></p> <p>Tesi in Diritto internazionale dell'Economia "Il Nafta"- votazione 110/110 lode</p>	
Dal settembre 1986 a giugno 1991	<p><b>I.T.C. Oscar Romero di Rivoli (TO)</b></p> <p>Diploma di ragioneria – votazione 60/60</p>	

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano
--------------	----------

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		
Inglese	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	
	Acquisito il certificato del Cambridge Advanced lev. B nel 1998				
Francese	Buono	Buono	Buono	Buono	

Competenze organizzative e gestionali

▪ sin dal primo incarico nella pubblica amministrazione ho rivestito posizioni di responsabilità con coordinamento di gruppi di lavoro di varie dimensioni e con valutazioni sempre altamente positive

Competenza digitale

Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

	Partecipazione, in qualità di docente, ai seminari di formazione per PVS alla Scuola internazionale dell'acqua (Hydroaid) o da questa seguiti.
--	--

Pianezza, 18/12/2023

Silvia Maria Paola Barbieri  
Documento firmato digitalmente