

# Comune di Pianezza

Provincia di Torino

## Servizio Patrimonio

### **BANDO DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) DI DURATA TRIENNALE**

Si rende noto che il giorno **28 aprile 2006**, alle ore **9,30**, in apposita sala del Palazzo Comunale, Piazza Leumann n° 1 - Pianezza, sarà esperita la gara a procedura aperta per l'appalto del servizio sopracitato alla quale potranno partecipare tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente bando.

**La gara a procedura aperta sarà tenuta con le modalità di cui all'art. 6 comma 1 lett. a) e all'art. 23 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 17.3.1995 n. 157 e s.m.i., con aggiudicazione all'offerta economicamente piu' vantaggiosa, sulla base delle offerte tecniche e delle relative offerte economiche.**

**L'affidamento del servizio di che trattasi non comporta alcun onere finanziario diretto a carico del Comune di Pianezza.**

*L'aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, a seguito della valutazione delle offerte operata da Una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, sulla base dei seguenti criteri:*

#### **A) OFFERTA TECNICA:**

**Progetto di servizio (fino a 45 punti)**

*Sarà valutato il “Progetto di Servizio” che meglio illustrerà contenuti, ruoli, metodologie, tempi e modalità di controllo che la società offerente intende attivare per erogare le prestazioni oggetto dell’incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo illustrate nel capitolato speciale; le medesime costituiscono il contenuto minimo ed imprescindibile dall’incarico in questione.*

*Ai fini dell’attribuzione del punteggio la Commissione Tecnica aggiudicatrice valuterà il contenuto tecnico e qualitativo del progetto adottando tutta la soggettività che le compete, riservandosi la possibilità di non attribuire alcun punteggio qualora il progetto risultasse carente di elementi ritenuti necessari alla valutazione e/o la commissione ritenesse che manchino elementi d’importanza strategica per il Committente.*

*Il “Progetto di servizio” non deve superare, a pena di esclusione, le 30 pagine, formato A4 con dimensione dei caratteri non inferiori a Times New Romans 12.*

#### **B) INDICE DI COMPETENZA: (fino a 35 punti)**

*Saranno valutate le precedenti esperienze nell’ambito della gestione di portafogli assicurativi, durante gli esercizi 2003, 2004 e 2005, di Enti ed Aziende pubbliche, assegnando:*

- b.1)** 1 punto ad ogni esperienza effettuata presso Enti Locali con popolazione non inferiore a **10.000** abitanti, con un massimo di **20** punti;
- b.2)** **0,5** punti ad ogni esperienza effettuata presso altri Enti (diversi da quelli sub punto **b.1**) e/o altri enti e aziende pubbliche, con un massimo di **10** punti;
- b.3)** 1 punto in ragione di ogni € 3.000.000,00 di premi intermediati (sommatoria dei premi del trienio) in favore degli Enti ed Aziende di cui ai precedenti punti **b.1**) e **b.2)** con un massimo di **5** punti.

*In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese:*

per l'elemento **B)** "**Indice di competenza**" si terrà conto della somma dei dati forniti da ciascuna Impresa costituente il raggruppamento diviso per il numero dei partecipanti (media aritmetica). Almeno il 50% di tali elementi dovrà essere posseduto dall'Impresa Capogruppo.

### **C) OFFERTA ECONOMICA**

**COMMISSIONI PERCEPITE SUI PREMI DI ASSICURAZIONE (fino a 20 punti)**

Sub-punteggi:

**c.1)** *Provvigioni percepite dalle Società' assicuratrici per le polizze auto e assimilate, sui premi al netto delle imposte:*

- fino a un massimo del 6 % saranno assegnati **10** punti
- oltre il 6% e fino all'8 % saranno assegnati **5** punti
- oltre l'8 % saranno assegnati **0** punti

**c.2)** *Provvigioni percepite dalle Società' assicuratrici per le polizze non auto e assimilati, sui premi al netto delle imposte:*

- fino a un massimo del 10 % saranno assegnati **10** punti
- oltre il 10% e fino al 12 % saranno assegnati **5** punti
- oltre il 12 % saranno assegnati **0** punti

*L'appalto sarà aggiudicato al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il maggior punteggio.*

*In caso di parità di punteggio, la gara verrà aggiudicata all'offerta che avrà realizzato il punteggio più alto al parametro: offerta tecnica.*

*Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.*

*Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, senza che si sia provveduto alla stipula del contratto e semprechè il ritardo non sia imputabile allo stesso offerente.*

*Il Comune di Pianezza si riserva di non procedere all'aggiudicazione definitiva della gara, con decisione motivata.*

*Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di PIANEZZA.*

*L'offerta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 27 aprile 2006**, presso il Comune di Pianezza – Ufficio Protocollo –Piazza Leumann n° 1– 10044 – PIANEZZA, **direttamente presso l'Ufficio stesso o a mezzo posta (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate** .*

***L'apertura dei plichi*** contenenti la documentazione di gara ***avverrà in seduta pubblica alle ore 9,30 del giorno 28 aprile 2006 presso una sala del Palazzo Comunale*** per l'ammissibilità operando nel contempo la verifica della presenza ed integrità delle altre due buste contenenti l'offerta Tecnica ed Economica;

Successivamente, in seduta riservata, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi.

In data, ora e luogo che verranno successivamente comunicati, in seduta pubblica saranno comunicati i risultati delle offerte tecniche e si procederà all'apertura dei plichi con le offerte economiche e alla somma dei punteggi per addivenire alla determinazione dell'offerta più vantaggiosa.

**Il capitolato d'oneri potrà essere ritirato presso il Patrimonio del Comune negli orari di apertura degli uffici (entro e non oltre il giorno 21 aprile 2006):**

**dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00**

**lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,00**

*(e con pagamento di un rimborso spese pari ad € 0,15 per ogni facciata)*

**Il capitolato d'oneri potrà altresì essere consultato e scaricato sul sito Internet del Comune [www.comune.pianezza.to.it](http://www.comune.pianezza.to.it) alla sezione "Appalti-Gare".**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'**OFFERTA**, in considerazione degli elementi di valutazione specificati all'art. 3 del Capitolato d'Oneri, deve essere costituita da:

**A) OFFERTA TECNICA:** è costituita n. 2 elaborati, relativi rispettivamente agli elementi di valutazione di seguito specificati:

**a1) Progetto di servizio**

**a2) Indice di competenza**

*Per quanto riguarda il punto a1) **Progetto di servizio**, nel redigere l'offerta tecnica, il concorrente dovrà tener conto di tutte le prescrizioni contenute nel capitolato d'oneri, in ordine alle modalità di erogazione del servizio.*

*Mentre per quanto riguarda il punto a2) **Indice di competenza**, il concorrente dovrà elencare le precedenti esperienze nell'ambito della gestione di portafogli assicurativi di Enti ed Aziende pubbliche durante gli esercizi 2003, 2004 e 2005, indicando per ogni esercizio e per ogni Ente locale il nominativo di quest'ultimo (N.B.: saranno valutati solo quelli con popolazione non inferiore a 10.000 abitanti), gli estremi e la durata dell'incarico e l'ammontare annuo del portafoglio gestito. Analoga elencazione dovrà essere predisposta nel caso di Enti diversi dai precedenti o di Aziende pubbliche, con l'esclusione del dato relativo alla popolazione.*

*Dovrà, infine, essere indicato il totale di premi intermediati nel triennio prima indicato.*

Ciascun elaborato deve essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta concorrente o da un suo procuratore, a pena di esclusione.

*Gli elaborati di cui innanzi, contraddistinti dalle lettere a1 e a2 devono essere inseriti in apposita busta, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui dovrà essere indicato: “OFFERTA TECNICA”. In tale busta non deve essere inserito alcun altro documento.*

**B) OFFERTA ECONOMICA:** *unica e incondizionata, redatta in lingua italiana e in competente bollo, deve recare l’indicazione, in cifre e in lettere, della percentuale richiesta sui premi di assicurazione.*

L’offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta concorrente o da un suo procuratore, a pena di esclusione.

*In caso di discordanza tra l’offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l’Amministrazione.*

*Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.*

*Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell’indicazione della percentuale offerta, se non confermate con sottoscrizione autografa apposta a margine.*

*L’offerta come innanzi formulata e sottoscritta, deve essere inserita in apposita busta, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui dovrà essere indicato: **OFFERTA ECONOMICA – “Servizio di mediazione assicurativa (brokeraggio)”**. In tale busta non deve essere inserito alcun altro documento.*

*Le buste dell’offerta tecnica e dell’offerta economica devono, a loro volta, essere racchiuse, unitamente alla documentazione per l’ammissione alla gara richiesta a corredo dell’offerta stessa, come di seguito elencata, in un unico plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante il nominativo dell’impresa mittente e con la seguente dicitura:*  
**“Offerta per il servizio di mediazione assicurativa (brokeraggio) per la durata di anni tre. Scadenza ore 12,00 del giorno 27 aprile 2006”.**

## **DOCUMENTAZIONE PER L’AMMISSIONE ALLA GARA**

- 1. Domanda di partecipazione, in competente carta da bollo sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e corredata dalla fotocopia di un documento di identità dello stesso sottoscrittore, con l’indicazione dell’oggetto dell’appalto, nonché del n.ro di telefono, di telefax e del codice fiscale e, ove in possesso, indirizzo e-mail con la quale il concorrente **CHIEDE E DICHIARA:****

- a) di essere ammesso alla gara e di aver preso visione dei documenti tutti di appalto, in particolare del capitolato speciale d'appalto ed accettarne incondizionatamente tutte le prescrizioni, di aver attentamente vagliato tutte le circostanze generali e particolari di tempo e di luogo, nonché concernenti il servizio oggetto dell'appalto;
- b) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto della gara, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza;
- c) di essere iscritto all'Albo dei mediatori di assicurazione di cui all'art. 3 della Legge 28.11.1984, n. 792;
- d) di essere in possesso di polizza assicurativa RC professionale, ai sensi dell'art. 4 Legge n. 792/1984;
- e) di svolgere da almeno un triennio l'attività di brokeraggio a favore di Enti Pubblici - fra cui almeno tre Comuni con popolazione non inferiore a 10.000 abitanti o, in alternativa, un Comune che abbia almeno 30.000 abitanti o una Provincia e di aver ottenuto, da questi, attestazione di diligenza;
- f) la disponibilità di un'adeguata struttura operativa in Piemonte in grado di fornire il servizio di analisi, valutazione e gestione dei rischi o impegno ad assicurare tale disponibilità, in caso di aggiudicazione
- g) insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 12 del D.Lgs. 157/95 e successive modificazioni e integrazioni;
- h) l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1-bis,co.14, della legge n. 383 del 18.10.2001, come modificato dalla Legge n.266 del 22.11.2002;
- j) la conformità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. n. 68/99);
- k) l'insussistenza di cause ostative previste dall'art.10 della legge 575/65 e che non si versa nella fattispecie del tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 D.Lgs. n. 490/1994;
- l) la non partecipazione alla gara in oggetto di altre imprese con le quali sussistono rapporti di controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o situazioni oggettive, lesive della par condicio fra i concorrenti alla medesima gara, tali da inficiare la segretezza delle offerte (riconducibilità al medesimo centro di interesse e/o decisionale, ANCHE INDIVIDUALE o identità totale o parziale delle persone che, nelle imprese stesse, rivestono ruoli di legale rappresentanza);
- m) di essere disponibile ad iniziare il servizio anche in pendenza di formale stipulazione del contratto.

**2. Dichiarazione sostitutiva individuale, inerente le risultanze del Certificato Generale del Casellario Giudiziale, in carta libera, datata e sottoscritta dai soggetti interessati.**

Tale dichiarazione dovrà essere prodotta:

- imprese individuali: per il Titolare e per il Direttore Tecnico se questi è una persona diversa dal Titolare;
- Società commerciali, Cooperative e loro Consorzi: per il Direttore Tecnico e/o Direttori Tecnici delle Società di qualsiasi tipo, Cooperative e loro Consorzi nonché:
  - a) per tutti i Soci Accomandatari nel caso di Società in Accomandita semplice;
  - b) per tutti i componenti la Società nel caso di Società in nome collettivo;
  - c) per gli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di Società di qualsiasi tipo.

**3. Dovranno essere prodotti a pena di esclusione i seguenti documenti:**

- a) *Certificato di iscrizione Albo dei mediatori di assicurazione di cui all'art. 3 della Legge 28.11.1984, n. 792;*
- b) *Copia della polizza assicurativa RC professionale, ai sensi dell'art. 4 Legge n. 792/1984;*
- c) *Attestazioni relative allo svolgimento, con diligenza, dell'attività di brokeraggio a favore di Enti pubblici - fra cui almeno tre Comuni con popolazione non inferiore a 10.000 abitanti o, in alternativa, un Comune che abbia almeno 30.000 abitanti o una Provincia.*

*La mancanza anche di uno solo dei requisiti, documenti e dichiarazioni previsti dal presente bando comporta la non ammissione alla gara.*

**Prima della sottoscrizione, dopo le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2, dovrà essere inserita la seguente frase: "Il dichiarante è consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non più corrispondenti a verità".**

E' consentita, in alternativa, la presentazione dei certificati originali relativi alle dichiarazioni sostitutive, in bollo, (o copia autenticata) di data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara.

*Il recapito del plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente, anche quando il mancato arrivo entro il termine perentorio assegnato sia addebitabile a forza maggiore.*

E' vietato il subappalto del servizio da parte del concessionario. E' nulla la cessione del contratto a terzi.

*Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti ovvero anche uno di tali documenti pervenga in modo diverso da quanto prescritto nel presente invito, salvo quanto previsto dall'art.16 del D.Lgs. 157/1995.*

**Le offerte redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, oppure che comportino oneri finanziari diretti a carico del Comune di Pianezza saranno considerate nulle o come non presentate.**

*L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente per il termine di giorni 180 dalla data di aggiudicazione, trascorso il quale senza che sia intervenuta la stipula del contratto o comunque una definitiva determinazione da parte della stazione appaltante, gli offerenti potranno svincolarsi dal proprio impegno.*

*Sono ammessi a partecipare soggetti singoli o temporaneamente raggruppati ex art. 11 D.Lgs. n. 157/1995, purchè in possesso dei requisiti innanzi specificati, ad eccezione dei requisiti di cui al punto 1 – lett. e) della "Documentazione per l'ammissione alla*

**gara**”, che deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme e di quello previsto alla successiva lettera **f**) che deve essere posseduto da uno dei soggetti costituenti l’A.T.I..

*In caso di **ATI o Consorzio di Concorrenti formalmente costituito**, l’offerta deve, a pena di esclusione:*

- essere sottoscritta dal legale rappresentante del raggruppamento o del consorzio risultante tale dai rispettivi atti costitutivi, o da un suo procuratore;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole associate o consorziate.

*In caso di **ATI o Consorzio di Concorrenti non formalmente costituito**, l’offerta deve, a pena di esclusione:*

- essere sottoscritta dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole associate o consorziate;
- contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione dell’appalto, le ditte associate o consorziate si conformeranno alla disciplina prescritta dell’art. 11 del D.Lgs. n° 157/95.

Si rammenta che:

- a) *la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art.26 della legge 4/1/1968, n.15)*

e

*costituisce causa d’esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto (D.Lgs. 406/1991, art.18, comma 1, lett.g); Direttiva CEE 93/37, art.24, comma 1, lett.g); D.Lgs. 358/1992, art.11, comma 1, lett.f); Direttiva CEE 93/36, art.20, comma 1, lett.g); D.Lgs. 157/1995, art.12);*

- b) ***non sarà ammessa alla gara l’offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti. Parimenti determina l’esclusione dalla gara il fatto che le offerte non siano contenute nelle apposite buste interne debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recante l’indicazione del mittente e l’oggetto della gara;***

- c) *il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data della gara, dandone, comunque, comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo;*

- d) *i concorrenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di aggiudicazione senza che sia intervenuta la stipula del contratto o, comunque, una definitiva determinazione da parte della stazione appaltante. La predetta facoltà non è esercitabile qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all’Amministrazione;*

- e) *l’impresa aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare tutte le clausole relative all’osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro;*

f) *in ordine alla veridicità delle dichiarazioni l'Amministrazione Comunale potrà, inoltre, procedere, a campione, a verifiche d'ufficio per i concorrenti non aggiudicatari.*

***Altre informazioni:***

*Dopo l'aggiudicazione la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto.*

*Sono ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti le offerte il legale rappresentante della compagnia, direzione o gerenza ovvero l'agente di assicurazione regolarmente autorizzato mediante procura speciale che conferisca l'autorizzazione a contrattare per la presente gara per conto dell'impresa rappresentata.*

*Si dà atto che la stipulazione del contratto è subordinata agli adempimenti di cui alla legislazione antimafia, se ed in quanto applicabili.*

*Mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti l'appalto e ad esso necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.*

***Si informa, ai sensi del D.lgs 30/06/2003, n.196 (codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati forniti di partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento d'appalto e sono raccolti ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura dell'Ufficio Legale.***

*Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità .*

*L'Ente appaltante, ai sensi dell' art. 43 del DPR n.445/2000, effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dalle Imprese.*

*Per informazioni, visione e copia del capitolato e degli atti inerenti la gara è possibile rivolgersi al Comune di Pianezza – Servizio Patrimonio*

*Eventuali controversie concernenti l'esecuzione del contratto saranno definite a termini dei capitolati di polizza.*

*Pianezza, lì 6 aprile 2006.*

**IL DIRETTORE DEL SETTORE PATRIMONIO,  
TERRITORIO ED ATTIVITA' ECONOMICHE  
Giovanni Borgione**