



**Comune di Pianezza**  
**Città Metropolitana di Torino**

---

**AVVISO PUBBLICO**

**INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO  
PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI UN PROGETTO DI RIGENERAZIONE E  
RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TERRITORIO**

In esecuzione della propria determinazione N..... del ..... per l’affidamento di incarico professionale per la redazione di un progetto di rigenerazione e riqualificazione del Centro Storico del Comune di Pianezza

**INVITA**

i soggetti aventi titolo, liberi professionisti singoli o associati, a partecipare alla presente manifestazione d’interesse e a presentare la propria migliore offerta inerente l’incarico professionale in oggetto, sulla base delle condizioni di seguito elencate.

**1. COMMITTENTE**

**Comune di Pianezza**

P.zza Leumann 1

10044 Pianezza (TO)

Sito: [www.comune.pianezza.to.it](http://www.comune.pianezza.to.it)

Pec: [comune.pianezza@pec.it](mailto:comune.pianezza@pec.it);

**2. OGGETTO DELL’INCARICO**

L’incarico ha per oggetto la predisposizione di un progetto di rigenerazione e riqualificazione del centro storico del Comune di Pianezza.

Il progetto dovrà essere fondato sulla valutazione sistematica ed organica della rete di relazioni tra gli elementi architettonici, paesaggistici, storici ed artistici di eccellenza che caratterizzano l’area centrale. L’obiettivo ultimo del progetto è il rilancio di tale area anche a livello economico e sociale. A tal fine occorrerà riconoscere e ricomporre, all’interno di un quadro unitario e condiviso, una serie di azioni: pianificatorie, progettuali, programmatiche, economiche ed una serie di interventi di recupero e trasformazione che in virtù della reciproca sinergia possano innescare dinamiche di sviluppo proprio orientate al centro storico cittadino.

Tale progetto dovrà consentire all’Amministrazione di dotarsi di un programma di riqualificazione dell’area centrale storica del Comune partendo dagli strumenti di pianificazione pregressi ed obsoleti alla luce delle previsioni del nuovo piano regolatore, tenendo conto, sulla base di opportune analisi e indagini, delle conseguenti trasformazioni del tessuto urbanistico da legittimare attraverso una eventuale variante urbanistica, da ricomprendere nell’offerta.

Per raggiungere tale obiettivo si ritiene utile valutare proposte che interpretino il progetto articolandolo per fasi di lavoro modulabili e flessibili, con una evoluzione di durata complessiva di 12 mesi, che permetta di graduare nel tempo le risorse necessarie per conseguire obiettivi intermedi.

La documentazione inerente il centro storico, unitamente al complesso degli elaborati del PRGC vigente, è visionabile accedendo al seguente link:

<http://www.comunepianezzadownload.it/pianoregolatore.html>

#### **Normativa di riferimento**

- L.R. 56/77 e s.m.i.;
- Normativa nazionale e regionale sui beni artistici e paesaggistici;
- Testo Unico Edilizia.

### **3. PRESTAZIONI PROFESSIONALI RICHIESTE E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO**

La documentazione dovrà essere consegnata al Responsabile del Settore Territorio del COMUNE DI PIANEZZA, in formato compatibile con gli strumenti utilizzati dall'Amministrazione Comunale ovvero:

- 2 copie cartacee debitamente sottoscritte in originale dal professionista,
- 1 copia su supporto informatico in formato \*.pdf firmata digitalmente,
- 1 copia su supporto informatico georeferenziato in versione editabile (\*.dwg e/o \*.shp);

La prestazione di servizio dovrà essere espletata dal professionista incaricato entro il termine di **12 mesi** che decorreranno dalla sottoscrizione del disciplinare.

### **4. REQUISITI – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

L'offerente deve dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti.

#### Requisiti generali

di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, nonché gli altri requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione, fornendo le necessarie dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

#### Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione presso i competenti ordini professionali (o iscrizione alla corrispondente organizzazione professionale in base alle regole dello Stato membro U.E. di appartenenza)

#### Requisiti di capacità economica/finanziaria

Sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

#### Requisiti relativi alle capacità tecniche e professionali

Possesso, per assicurare un adeguato standard di qualità, di risorse tecniche necessarie all'espletamento dell'incarico e di precedente esperienza nella redazione di varianti urbanistiche. Le capacità tecniche dovranno essere dimostrate nell'ambito del curriculum professionale, nel quale andranno evidenziate le prestazioni analoghe a quella oggetto del presente avviso.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del D.lgs 50/2016, che qui si intende integralmente richiamato.

### **5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici).

L'offerta, in unico plico, dovrà pervenire al protocollo del Comune di Pianezza, entro le **ore 12,00 del 12 Gennaio 2017**.

L'offerta si compone di tutta la documentazione indicata nel presente avviso, e di seguito riportata, che dovrà essere tutta datata e sottoscritta, per esteso e in modo leggibile:

1. Domanda di partecipazione – Allegato 1
2. Dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà – Allegato 2
3. Proposta metodologica -
4. Curriculum professionale del singolo professionista e/o di tutti i componenti del gruppo.
5. Offerta economica.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura “*offerta per la predisposizione di un progetto operativo di rigenerazione e riqualificazione del Centro Storico*”.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12 del giorno fissato come sopra stabilito, o sul quale non sia apposta la dicitura suddetta, o che non sia sigillato e non sia controfirmato nei lembi di chiusura.

Non saranno prese in considerazione le offerte prive del contenuto o della documentazione richiesta. Si darà corso all'apertura delle buste anche se perverrà una sola offerta o se una sola offerta abbia i requisiti di ammissibilità necessari.

## **6. AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO**

L'aggiudicazione della prestazione professionale sarà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, prioritariamente sulla base della valutazione della proposta metodologica e del curriculum professionale, nonché dell'offerta economica.

La valutazione verrà effettuata su tutte le offerte pervenute.

L'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti del solo aggiudicatario.

## **7. COMPENSO PROFESSIONALE**

L'importo stimato per l'incarico è contenuto nel limite presunto di € 20.000,00 (ventimila/00 euro) comprensivo di spese tecniche, oneri previdenziali ed IVA 22%.

ALLEGATO 1

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI UN PROGETTO DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI PIANEZZA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Comune di Pianezza
Piazza Leumann, 1
10044 - Pianezza (TO)

Il ..... sottoscritto:
.....

nato a .....(.....) il ...../...../..... e residente a
.....

via ..... C.F.
.....

con studio a ..... in via
..... Telefono

..... Fax
..... iscritto all'Albo di

..... n. ....
della provincia di ..... P.IVA

..... indirizzo mail
..... indirizzo PEC
.....

partecipante come (spuntare il caso che ricorre):

o libero professionista singolo

o Capogruppo dei liberi professionisti associati il cui "nome del gruppo", ai fini dell'avviso della
selezione, ..... è

....., il quale partecipa come "professionista associato" unitamente a coloro (riportare nominativo di
ogni associato) che controfirmano in calce la presente domanda:

- ..... C.F.
.....

- ..... C.F.
.....

- ..... C.F.
.....

- ..... C.F.  
.....
- ..... C.F.  
.....
- ..... C.F.  
.....

o Legale rappresentante della **società di professionisti** denominata  
 ....., con P.IVA  
 ....., avente sede legale a  
 ..... via  
 ..... Tel  
 ..... fax  
 ..... indirizzo mail  
 ..... PEC

composta da (riportare il nominativo e codice fiscale di ogni associato):

- ..... C.F.  
.....
- ..... C.F.  
.....
- ..... C.F.  
.....

o Legale rappresentante della **società di Ingegneria** denominata  
 ....., con P.IVA  
 ....., avente sede legale a  
 ..... via  
 ..... codice ditta INAIL n. ....  
 matricola aziendale INPS n....., numero dipendenti  
 ....., Tel ..... fax  
 ..... indirizzo  
 mail..... PEC

..... composta da (riportare il  
 nominativo e codice fiscale di ogni associato):

- ..... C.F.  
.....
- ..... C.F.  
.....
- ..... C.F.  
.....

o Legale rappresentante del **consorzio stabile** denominato  
 ..... con P.IVA  
 ....., avente sede legale a  
 ..... via ..... Tel  
 ..... fax .....  
 indirizzo  
 mail.....  
 ..... PEC .....  
 ..... composto dai seguenti soggetti (riportare il  
 nominativo e codice fiscale di ogni associato):

- ..... C.F.  
 .....
- ..... C.F.  
 .....
- ..... C.F.  
 .....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura selettiva indicata in oggetto, indetta dall'Amministrazione in indirizzo. A tal fine elegge il domicilio indicato in premessa al quale chiede che gli venga inviata ogni comunicazione relativa alla procedura, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità derivante dal mancato recapito.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Pianezza qualsiasi modifica dovesse interessare i dati forniti con la presente autocertificazione e, in particolare, la eventuale perdita da parte dell'impresa dei requisiti previsti dalla legge, dall'avviso pubblico e tutti gli allegati ad esso collegati, nonché l'eventuale revoca e/o modifica dei poteri al sottoscritto attribuiti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

Note:

- **Allegare copia fotostatica non autenticata, di documento di identità del/dei sottoscrittori ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 - in corso di validità;**

**ALLEGATO 2**

**AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI UN PROGETTO DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
**E ATTO DI NOTORIETA'**

*(Art. 46 e At. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

*Esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n.445/2000.*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ (professionista singolo o associato, capogruppo, legale  
rappresentante)  
dello studio sito a \_\_\_\_\_ ( ) via \_\_\_\_\_ P.IVA  
\_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo  
PEC \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità ed ai fini della partecipazione alla selezione di cui in oggetto

**DICHIARA**

1. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 D.Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione ai sensi degli articoli 1 e 2 L. 136/2010);
2. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti);
3. di essere cittadino italiano; ovvero \_\_\_\_\_ (specificare nazionalità);
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
5. di essere iscritto all'Albo professionale dei \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ a far data \_\_\_\_\_, n. posizione \_\_\_\_\_ e alla sezione \_\_\_\_\_; abilitato all'esercizio della professione;
6. di non essere soggetto a provvedimento/sanzioni disciplinari del proprio Ordine Professionale che impediscono anche temporaneamente l'esercizio della professione;

7. di accettare, in ogni sua condizione e senza riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico "Affidamento incarico professionale per la redazione dell'elaborato sul rischio di incidenti rilevante (RIR)" e nel relativo disciplinare d'incarico;

**Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.**

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 , consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione viene sottoscritta

in data \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

*La dichiarazione di cui al punto 2) deve essere resa anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3 del D. Lgs 50/2016 e successive modificazioni.*

<i>carica</i>	<i>nome e cognome</i>	<i>firma</i>
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----

..... li .....

**N.B.: La dichiarazione di cui sopra, se non sottoscritta in presenza del funzionario addetto, deve essere accompagnata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.**

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196: "I dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione Comunale per l'istanza da Lei formulata e per le finalità strettamente connesse; potrà accedere ai dati che la riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore."

