



Allegato 1

Comune di PIANEZZA
Città Metropolitana di Torino

Spett.le Operatore commerciale

Oggetto: richiesta disponibilità a collaborare con questa Amministrazione Comunale nell'approntamento di misure urgenti di solidarietà alimentare – gestione “buoni spesa”

A seguito dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29/03/2020 e di apposita deliberazione di questa Giunta Comunale si è deciso di consegnare ai cittadini che ne hanno titolo alcuni “**buoni spesa**” per l'acquisto di prodotti alimentari.

Questi buoni avranno un taglio da € 10,00, € 15,00, € 25,00 e € 50,00.

Si chiede pertanto la disponibilità all'utilizzo di detti buoni spesa in codesto esercizio commerciale, con queste modalità:

- *Il cittadino titolare del buono spesa, stampato su carta anticontraffazione e debitamente firmato in originale dal sottoscritto, si presenterà alla cassa dell'esercizio commerciale;*
- *Il buono spesa concorrerà al pagamento del conto fino al suo ammontare e potrà essere utilizzato esclusivamente **per alimenti**, con esclusione di super alcolici e prodotti di alta gastronomia*
- *L'eventuale integrazione del prezzo, potrà essere solo in aumento mediante contante a cura del cliente, non sono ammessi “resti” in denaro sul buono.*
- *Codesto esercizio ritirerà il buono consegnando gli alimenti al cliente; allegherà al buono l'elenco degli alimenti acquistati (anche con eventuale copia dello scontrino non fiscale) e con cadenza settimanale per gli esercizi al dettaglio e con cadenza quindicinale per gli operatori della media e grande distribuzione, comunicherà a questo ufficio l'ammontare dei buoni riscossi, inviando una scansione degli stessi compreso l'elenco dei beni venduti.*
- *L'ufficio comunale competente invierà subito apposita comunicazione – buono d'ordine o simile carta contabile - con gli estremi per l'emissione della fattura elettronica, comprensiva di CIG e di ogni altra indicazione necessaria.*
- *Appena perverrà la fattura elettronica, eseguito un veloce riscontro sulle “pezze giustificative” già inviate, si provvederà alla liquidazione.*

Ogni informazione di dettaglio potrà essere richiesta al dott. Gianluca Guardabascio, Responsabile del Settore Servizi alla Persona – mail guardabascio@comune.pianezza.to.it

In caso di accoglimento della proposta di collaborazione nei termini suindicati si prega di sottoscrivere per accettazione la presente nota e inviarla a: mezzo mail all'indirizzo urp@comune.pianezza.to.it **entro le ore 17,00 del 4 maggio 2020.**

Della disponibilità a collaborare verrà data notizia sul sito istituzionale del Comune di Pianezza.

Distinti saluti

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Dott. Gianluca Guardabascio

Per accettazione, data

Timbro e firma